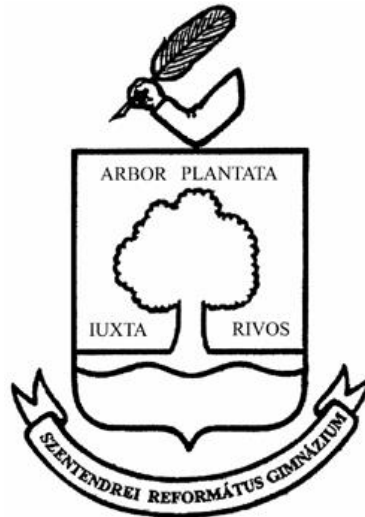


A SZENTENDREI REFORMÁTUS GIMNÁZIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJA



Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS	5
1. NEVELÉSI PROGRAMUNK.....	7
1.1. Iskolánkban folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, értékei, feladatai, eszközei, eljárásai.....	7
1.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	8
1.3. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	12
1.3.1. Célja.....	12
1.3.2. Színterei.....	13
1.3.3. Tanulókat különböző mértékben érintő, tanórán kívüli elemek	13
1.3.4. Mindennapi testnevelés megvalósítása.....	13
1.3.5. Környezeti nevelés	14
1.4. Közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	14
1.5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladata.....	15
1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos feladatok	18
1.7. Tehetséggondozási program Minősített Tehetséggondozó Műhely	20
1.8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvétele.....	25
1.9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolatának formái.....	26
1.10. A tanulmányok alatti vizsgák, valamint a szóbeli felvételi követelményei.....	27
Év végi vizsgák	28
1.11. A felvétel és az átvételi szabályai	29
1.12. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	30
2. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE.....	32
2.1. A választott kerettanterv megnevezése	32
2.2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elveit, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét.....	37
2.3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai.....	38
2.4. A mindennapos testnevelés megvalósítása	39
2.5. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai	39

2.6.	A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a középiskola tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározását, hogy a tanulók milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát.....	40
2.7.	Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei.....	41
2.8.	A tanulók tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei.....	41
2.8.1.	Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje	41
2.8.2.	Tananyag pótlása hiányzás esetén.....	43
2.8.3.	A magatartás osztályzatok megállapításának szempontjai.....	43
2.8.4.	A szorgalom osztályzatok megállapításának szempontjai	44
2.9.	A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	44
2.10.	A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket	45
2.11.	A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket	45
2.11.1.	A gyermek-, és ifjúságvédelem célja és feladatai az iskolában	45
2.11.2.	Az ifjúságvédelem alanyai.....	46
2.11.3.	Gyermekvédelmi munkát meghatározó alapelvek	47
2.11.4.	Gyermeki jogok	47
2.11.5.	Az iskolai gyermek-, és ifjúságvédelem rendszere	49
2.11.5.1.	Személyes gondoskodás.....	49
2.11.5.2.	Prevenációs tevékenység.....	50
2.11.5.3.	Szociális hátrányok enyhítése.....	50
2.11.6.	Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje	51
2.11.7.	Érdekvédelem	51
2.11.8.	Iskolán kívüli segítő szervezetek bevonása:.....	52
2.11.9.	Személyi feltétel	52
2.12.	Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai .	52
3.	INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOK A PEDAGÓGUSOKKAL SZEMBEN.....	54
4.	ESZKÖZÖK ÉS FELSZERELÉSEK	55
5.	A PEDAGÓGIAI PROGRAM TÖRVÉNYESSÉGE, ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE, FELÜLVIZSGÁLATA, MÓDOSÍTÁSA, NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA.....	56

Bevezetés

Alapadatok

Az iskola neve és címe: Szentendrei Református Gimnázium

2000 Szentendre, Áprily tér 5.

Telefon: 26/302595

E-mail: igazgato[kukac]szrg.hu

WEB-lap: szrg.hu

Az iskola alapítója: Szentendrei Református Egyházközség

2000 Szentendre, Rákóczi Ferenc út 14.

Tel.: 26/310514

Az Alapító Okiratának kelte: 1998. június 14.

Az utolsó módosítás kelte: 2012. december 16.

Az iskola működését az Igazgatótanács felügyeli a Magyarországi Református Egyház közoktatási törvénye (1995. évi I. törvény) szerint.

Intézményünk, a Szentendrei Református Egyházközség középiskolája elsősorban a térség leendő református értelmisége nevelésének megalapozását tekinti feladatának, de nyitva áll az itt tanulni kívánó, más felekezetű diákok előtt is.



Arbor plantata iuxta rivos. Azaz: „...folyóvíz mellé ültetett fa...” Ezek a bibliai szavak (Jer. 17,7-8, Zsolt. 1,3) olvashatók latin nyelven az 1999. szeptemberében induló Szentendrei Református Gimnázium címerében, utalva a város földrajzi fekvésére éppúgy, mint az iskolát újraalapító református egyházközség szándékára: legyen a gimnázium olyan hely, ahol nem csak a tudományokban, hanem az élő Istenbe vetett hitben, az „Úrban való bizalomban” is mélyre gyökerezhetnek a diákok. Az iskola címerében zöldellő, aranytörzsű életfa (I.Móz. 2,9, 3, 22, Jel. 22,2) áll kéklő vizek mellett, sárga homokos parton. A fehér háttérű címerpajzs tetején piros ruházatú, író tollat tartó kar jelzi, hogy a betű és az írás, azaz a szellemi tevékenység áll az iskola céljai között a legmagasabb helyen. Az iskola címere tartalmazza nemzeti lobogónk színeit éppúgy, mint Szentendre város kék-sárga színeit.

Iskolánk működését a hatályos egyházi és állami törvények szabályozzák. Fenntartónk a Szentendrei Református Egyházközség Presbitériuma. Az intézmény belső működését a Szervezeti és Működési szabályzat, (SZMSZ) szabályozza, a diákok jogait és kötelességeit az iskolai házirend tartalmazza. Munkánkat mind az állami, mind az egyházi szervek ellenőrzik.

A fenntartó, a szülői ház és az intézmény közös ügyeinek egyeztető fóruma az iskolaszék. Iskolánkban 5 napos a tanítás, szombati tanítást csak rendkívüli esetben rendel el az intézmény igazgatója.

Az 1999. szeptember 1-jétől újrainduló gimnáziumi képzés a Dunakanyarban élő keresztyén családok számára választási lehetőséget biztosít.

Az iskolai nevelés elsősorban a tanítás gyakorlatában valósul meg. Intézményünkben a nappali tagozaton általános műveltséget adó középfokú iskolai (gimnáziumi) oktatás folyik.

A gimnáziumi oktatás célja az általános műveltség megalapozása, a kulcskompetenciák kialakítása, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére, valamint az érettségi vizsga meglétéhez kötött szakmatanulásra való felkészítés.

A 8 évfolyamos gimnáziumi oktatásunk kiemelt feladata a tehetséggondozás, a főiskolai, egyetemi tanulmányok megkezdésének segítése

Iskolánkban kötelező tantárgy a **hit- és erkölcsstan** mind a 8 évfolyamon. A tanulók hittanóráit évfolyami szinten szervezzük. Így lehetőség nyílik a katolikus, evangélikus és baptista diákok felekezeti szinten szervezett hittanóráinak a megvalósítására a felekezetek által küldött hitoktatók vezetésével. Ezeken az iskolai alkalmakon (reggeli áhítatok, ünnepélyek) istentiszteleti keretben találkozhatnak a Biblia üzenetével, részt vehetnek a közös imádságban, és az egyházi énekben. Gyülekezetlátogatások (supplicatio), az évente háromszor szervezett csendesnapok, bibliaórák, bibliaismereti és zsoltáréneklési versenyek, az adventi délelőttök közös éneklései és az egyéni beszélgetések számos lehetőséget adnak az egyéni problémák enyhítésére, a keresztyén közösség lelket gazdagító átélésére.

Munkarend

Az év általános rendje: A tanév mindenkori rendjét az oktatási miniszter határozza meg. Munkarendünket a továbbiakban a Működési Szabályzat és a Házirend szabályozza. A tanév hagyományos programjait az éves munkarend rögzíti.

A munkanapok általános rendje: Iskolánk egész napos nyitva tartással üzemel. Reggel 7³⁰-tól ügyeletet biztosítunk. A tanítási órák 7⁵⁰-tól 15³⁵-ig tartanak, közben 10-20 perces szünetek vannak. Természetesen délután is vannak foglalkozások, tehetséggondozó szakkörök, előkészítők, felzárkóztató foglalkozások, sportfoglalkozások. A nevelői ügyeletet a napirend határozza meg: 7³⁰-15³⁵-ig tart. A tanulók felügyeletét ez idő alatt, illetve a pedagógiai program részeként kötelező foglalkozásokon, rendezvényeken biztosítja az intézmény.

Nemzetközi kapcsolatok

Kiemelt fontosságot tulajdonítunk annak, hogy diákjaink európai polgárokként nevelkedjenek fel, személyes tapasztalatokon keresztül éljék meg, mit jelent az európai dimenzió fogalma.

Törekszünk diákcsera kapcsolatok kialakítására és ehhez pályázatok anyagi támogatásának elnyerésére. Különös gondot fordítunk a határokon kívüli magyar iskolákkal, elsősorban református tanintézményekkel meglévő kapcsolataink ápolására.

1. Nevelési programunk

Küldetésünk:

Református nevelési-oktatási intézményként küldetésünknek tekintjük, hogy a diákok egyéni képességeinek kibontakoztatásával hitét örömmel megélő és megvalló, közösségeiért önzetlenül tevékenykedő keresztyén értelmiséget nevelve szolgáljuk Istent, a nemzetet, a ránk bízottakat és a tudományt.

Boldogulásuk érdekében diákjainkat – személyes példamutatásunkkal – önmagukért, családjukért, a teremtett világért felelős, önálló gondolkodású, biblikus világnézetű, szilárd erkölcsű felnőtté neveljük.

Küldetésünk összhangban van a:

A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ KÖZNEVELÉSI KÜLDETÉSNYILATKOZATÁVAL

„... tegyetek tanítványa minden népet [...]” (Mt 28,19)

A református köznevelési intézmény pedagógusai küldetésük felelősségét átérezve a szülők által rájuk bízott gyermekeket és fiatalokat korszerű, minőségi oktatással, keresztyén neveléssel, tartalmas és célszerű tevékenységrendszerrel formálják. A szülőkkel és a gyülekezetekkel együttműködve elősegítik, hogy a fiatalok jól sáfárkodjanak Istentől kapott talentumaikkal, a magyar nemzeti kultúrát megbecsüljék és gyarapítsák, hazájukért, családjukért áldozatra készek legyenek, egész életükkel Isten dicsőségét szolgálják.

Küldetése alapján a református intézmény olyan keresztyén közösség, ahol a fiatalokat úgy tanítják és nevelik, hogy ők a hit ajándékának elfogadására vezető ismeretek, élmények és tapasztalatok birtokába jussanak; egyre jobban megismerjék, hogy Kiben és miért hisznek, életük zsinórmértékének a Szentírást tartásuk, elfogadják református hitelveinket és hagyományainkat; tudják, hogy Istennek terve van az életükkel, és erre a Szentlélek teszi alkalmassá őket.

A Magyarországi Református Egyház köznevelési intézményeinek küldetése, hogy a rájuk bízott gyermekek és fiatalok, Jézus Krisztus parancsolata alapján ismerjék meg a keresztyén élet felelősségét, vezetést és útmutatást kapjanak a tanítványság megélésére.

„... hogy elmenjetez és gyümölcsöt teremjetez [...]” (Jn 15,16)

Forrás:

https://www.reformatus.hu/data/documents/2019/04/17/ZSINATI_HATAROZATOK_2018.11.21-22._s.k..pdf, 84. oldal

1.1. Iskolánkban folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, értékei, feladatai, eszközei, eljárásai

A református iskolának, mint világnézetileg elkötelezett intézménynek különös hangsúlyt kell fektetnie a **nevelésre**. Iskolánk nevelési **alapelvei** Jézus Krisztus missziói parancsában gyökereznek: „Tegyetek tanítványokká minden népeket...” (Máté 28, 19) Mivel e parancs nemcsak az **egyháznak**, de a **gyülekezetnek**, az **iskolának** és a **családnak** is szól, e háromnak szorosan együtt kell működnie a református nevelésben. Intézményünk a református keresztyén nevelés elveit és gyakorlatát vallja magáénak. A család, a gyülekezet, az iskola a keresztyén nevelés három intézménye. Tevékenységük összefonódik, kívánatos esetben kiegészíti

egymást. Tudatában kell lennünk annak, hogy mindhárom intézménynek megvan a maga helye, szerepe, feladata a nevelés összetett tevékenységrendszerén belül. Egyik sem veheti át a másik feladatát, de segíthetik, kiegészíthetik egymás hatását, és olyan oktatási-nevelési egységet alakíthatnak, amely a tanulók harmonikus testi, lelki és szellemi fejlődését segíti elő.

Eszközeink, eljárásaink

Minden dolgotok szeretetben menjen végbe (1Kor.16,14)

- Gólyatábor
- Gólyaavatás, eskü
- Hétkezdő istentiszteletnek része az egyházi ének megismerése.
- Napkezdő áhítat
- Heti két hittanóra
- Minden nap közös ima a tanítás végén
- Csoportbontások
- Csenedsnapok
- Gyülekezetlátogatások
- A kompetencia alapú oktatásban alkalmazzuk a tevékenységközpontú tanulásszervezést
- A mindennapok nevelő-oktató munkájába beépítjük a kooperatív módszereket, a projekt alapú oktatás és a differenciálás módszereit
- Valamennyi pedagógus nyitott, fölkészült a szemléletváltásra, és megismeri a kompetencia alapú oktatás módszertani kultúráját
- A digitális technika oktatási eszközrendszerét a mindennapi tanítás során alkalmazzuk, a fenti kompetencia területeken a tanítási órák 25 % -ában;
- Tanítványainkban kialakítjuk az online információk befogadásának, feldolgozásának, tovább haladásának kritikus, etikus módját.
- Ösztöndíjak
- Versenyek
- Vizsgarendszer
- Osztály és csoportbontás

1.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Nevelési céljaink megvalósulása érdekében a tanulói személyiség(ek) sajátosságait megfelelő módszerekkel, sokoldalúan tárjuk fel, a valóság alapú és ugyanakkor egészen személyes világkép és világnézet kialakulását tapintatosan segítjük. Mindezek érdekében a tanítási órákon és a tanórán kívül pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakítunk ki, ahol mindenki hibázhat, ahol mindenkinek lehetősége van a javításra, bizonyos határokat betartva.

Nevelési céljaink megvalósulása érdekében a valóság alapú és ugyanakkor egészen **személyes világkép** és **világnézet** kialakulását tapintatosan segítjük. A közös imádság, **lelki gyakorlatok** csenedsnapok által a **vallás** közösségformáló erejét tudatosítjuk; az önnevelésben, a **jellemformálásban** segítséget nyújtunk, fontosságát bemutatjuk; a helyes önismeretre építő **hivatáskeresést** támogatjuk; a tudatosan vállalt **életvitel**: munka, pihenés, ünneplés harmóniájának fontosságát hangsúlyozzuk; az emberi **kapcsolatteremtések** motiválását, a másokért való felelősséget tudatosítjuk.

- Arra **törekszünk**, hogy valamennyi tanulónk a közösségben reális önismeretre építve keresse helyét. Tanuljon meg engedelmessé válni, alkalmazkodni, ha vezetésre termett, azt szolgálatnak tekintse, kerülje el a karrierizmus kísértéseit. Tapasztalja meg és tudatosítsa, hogy a közösségnek milyen nélkülözhetetlen szerepe van személyisége formálódásában.

Igazodjék el az emberi kapcsolatok, közösségek világában, érezze, minél szűkebb egy közösség, annál nagyobb a felelősség, ugyanakkor maradjon nyitott a nagyobb közösségek irányában is (pl. osztály, iskola).

- Iskolánkban **figyelmet** fordítunk arra, hogy diákjaink a sérült emberekkel megfelelően viselkedjenek. Ez hitünknek is egyik fontos alapelve, tehát a kérdés mindennapi beszélgetéseinkben jelen van. Az iskolai közösségi szolgálat megszervezésével alkalmat teremtünk arra, hogy diákjaink személyes kapcsolatba léphessenek sérült és idős emberekkel. A Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény Szentendrei Tagintézményének (Bárczi Gusztáv Általános Iskola) hátránnyal küzdő diákjai részére karácsonyi meglepetést készítenek diákjaink.
- Alkalmassá kívánjuk tenni őket – ha adottságaik és szorgalmuk lehetővé teszi – a középszintű illetve emelt szintű érettségi vizsga letételére és középfokú végzettséghez kötött szakképzés, felsőoktatás, illetve élethivatás megkezdéséhez. Nevelésünk egyik célja, hogy a fiatalok rátalálhassanak élethivatásukra, további szolgálati és munkaterületekre. Kiemelt feladatunknak tekintjük az arra alkalmas és önként vállalkozó fiatalok felkészítését teológiai tanulmányokra, lelkeszi hivatásra.

Meg kell ismertetnünk tanulóinkat a **Biblia igazságaival**, az **egyház történet** máig érvényes **tanításaival, erkölcsstani példákkal**, hogy helyes értékrendet kialakítva helyes világképük és világnézetük legyen.

A hiteles **Krisztuskövetés** példáját kell a tanulóink elé állítanunk.

- Fontos az **Isten- és emberszeretet** kialakítása: az Istenhez és embertársakhoz való kapcsolatok harmonikussá tétele, figyelembe véve a Tízparancsolat tanításait; az **emberi hivatás** elkötelezett vállalása a családban, az egyházban és a hazában.

Az **erkölcsi nevelés** legfontosabb eleme a **példaadás**, legfontosabb feladata az **önismeret**, az öntudatos és felelősségteljes magatartás, a helyzetelemzésre és döntésre való képesség kialakítása a Tízparancsolat szellemében.

- A példaadás segítségével nevelhetjük diákjainkat arra, hogy életük ne öncélú élet legyen, hanem vegyék figyelembe, hogy „Egyedül Istené a dicsőség!” (Soli Deo Gloria) és az „Imádkozz és dolgozz!” (Ora et labora) ősrégi elvére építsék életüket. Az **ima** és **munka** egyaránt fontos a kiegyensúlyozott keresztyén értékrend megvalósításához.

Fel kell készítenünk tanítványainkat a **családi életre**, a felelősségteljes döntés képességére, amely a párválasztáshoz, a házassághoz, a szülői feladat vállalásához szükséges. Ehhez fontosnak tartjuk az alábbiak tudatosítását:

- a nemek közötti különbségek, férfi és nő egyenrangúsága;
- a szülői szerepek, a családi munkamegosztásban betöltött szerepek;
- a vonzó, keresztyén családmódel;
- a hűség, a család mint érték, az áldozatvállalás.

A **nevelés** a nevelő és a növendék személyes kapcsolata, amelynek során a tanuló személyisége fejlődik, teljesebbé válik. A nevelő magatartása, erkölcsisége minta a gyermek előtt. Tudatos jellemformálás, amely során egy belső igény kialakítása a növendékekben arra, hogy önmagukkal szemben igényes, környezetükkel szemben megértő, de annak negatív hatásait nem befogadó emberek legyenek.

Az **iskola**, a **család** és a **gyülekezet felelőssége közös** a nevelésben. Az osztályfőnöknek fel kell ismernie a családi nevelés hiányosságaiból eredő hátrányokat, segítenie kell azok csökkentését. Nevelési céljaink eléréséhez együttműködik a szülői házzal és a gyülekezettel.

- A helyes **identitástudat-kialakítása** (magyar keresztyén vagyok), **hazaszeretetre** nevelés mellett a környező népekkel való megértő együttműködésre (kiemelve a környező országokban élő magyarok helyzetét) hangsúlyt fektetünk. Alapvető céljaink egyike, hogy tudatosuljon tanítványainkban, Isten ebben az országban, ebben a népben jelölte ki helyüket, ezért kötelességük tudásukat a haza, a magyar nép érdekében felhasználni úgy, hogy közben

más nemzetek értékeit is tiszteletben tartják és becsülik. Mind a nemzeti (október 6., október 23., március 15., Nemzeti Összetartozás Napja, Kommunizmus Áldozatainak Emléknapja, Holokauszt Áldozatainak Emléknapja), mind az egyházi ünnepeket (Reformáció Napja, Karácsony, Nagypéntek, Húsvét, Pünkösöd) megtartjuk, azokhoz kötődően iskolai ünnepélyt és egyéb rendezvényt szervezünk. Kötelességünknek érezzük, hogy az iskola minden dolgozója és tanulója ismerje iskolánk, egyházunk, városunk történetét.

Fel kell készítenünk tanulóinkat arra, hogy **önállóak** legyenek olyanok, akik a demokratikus közéletben hozzáértő módon vesznek részt. Így az önálló tanulás képességét fejleszteni kell a diákok nyitottsága, tanulási kedve megőrzése mellett.

**„Senki meg ne vessen ifjú korod miatt,
hanem légy példája a hívőknek beszédben,
magaviseletben, szeretetben, hitben, tisztaságban.”**

(Pál I. levele Timóteushoz 4 : 12)

A tanulóink **esélyegyenlősége egyéni bánásmóddal** segíthető elő. Figyelembe kell venni az eltérő képességű, tapasztalatú, érdeklődésű, vallású, egészségű, családi és társadalmi háttérű gyermekek sokféleségét, így nevelni lehet őket a különbözőségek elfogadására és megértésére is. A pedagógus a tanulók tanulási problémáit felismerve, szükség esetén megfelelő szakmai segítséget kínál. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segíti a kooperatív tanulásszervezés és a differenciált rétegmunka alkalmazása a tanórák megfelelő arányában.

Iskolánkban szigorúan tilos nevelni-oktatni olyan elvek szerint, illetve olyan módszerekkel, amelyek az említett értékeket, a jogrendet vagy a közérkölcset sértik, illetőleg mások joga, szabadsága, meggyőződése, emberi méltósága ellen irányulnak.

A **társadalmi életre** fel kell készítenünk tanulóinkat. A tanuló az iskolában éli meg először a társadalom függőségi és hatalmi viszonyait, saját jogait és lehetőségeit sorsa formálásában. Ezt figyelembe véve kell közvetíteni a vele szemben támasztott követelményeket, amelyekkel elősegítjük az együttműködést, jogainak, érdekeinek érvényesülését. Személyiségének fejlődésére nagy hatással van társainak, tanárainak értékrendje, az uralkodó magatartás, hangnem. Tanítványainkat önálló gondolkodásra és véleményalkotásra, jó tájékozódásra kell nevelnünk, hogy az igazságot a hamisságtól, az értéket az értéktelentől, a látszatot a valóságtól meg tudják különböztetni.

- **Értékek** közvetítésével kívánunk nevelni az élet tiszteletére, a természet szeretetére, az emberi munka, a kultúra megbecsülésére, az egészséges életvitel, valamint a rendszeres test-edzés igényére és az ehhez szükséges önfegyelemre, az igazság feltétlen tiszteletére és igényére, a természetben és az emberi alkotásokban megjelenő szépség értékelésére, műveltségre, intelligenciára, kreativitásra, testi-lelki harmóniára.
- Az egészséges életmódra nevelés fontos feladatunk. Az egészség érték, amelyet az egyénnek és a közösségnek egyaránt óvnia, ápolnia kell.
- A környezeti nevelésünk célja, hogy megtanítsuk az ifjúságot a természetes és az épített környezettel való tudatos és harmonikus együttélésre, környezetbarát életvitelre.
- Az esztétikai nevelés alapfeladata az esztétikai érzékenység, nyitottság, a szépség iránti fogékonyság kialakítása.

Az elérhető információ és az interaktív média felelősségteljes használata érdekében törekszünk megfontolt attitűdök kialakítására. Ösztönözzük a tanulókat az IKT eszközök hatékony és felelősségteljes használatára a tanulás folyamatában.

Összefoglalva: A keresztyén nevelés Krisztusközpontú. Teljes embert formálunk, a test és a lélek együttes munkálása a cél. Az értékrend alapja a Biblia. Az egyénnek az egyénnel, illetve a közösséggel való kapcsolatát formáljuk, amelynek mintája az Isten-ember kapcsolat. A nevelés alapja a személyes példamutatás. A cél- és feladatrendszer a NAT-ban ismertetett kulcs-kompetenciák fejlesztésének céljával és a helyi sajátos célokkal összehangoltuk.

A tanulás, tanítás folyamatában alkalmazott hagyományos pedagógiai eszközei mellett az alábbi új **tanulásszervezési eljárások** jelennek meg, melyek pontos rendszerét az éves munkatervben rögzítjük:

- Témahét
- Műveltségterület tanítása tantárgyi bontás nélkül
- Téma nap
- Tantárgyi modulok
- Projekthét

A közvetlen (direkt) nevelési módszerek, amelyeket használunk nevelőmunkánk során.

A beidegzés közvetlen módszerei:

- A követelés módszere
- A gyakoroltatás módszere
- A segítségadás módszere
- Az ösztönzés módszere

A magatartási-tevékenységi modellek közvetítésének direkt módszerei

- Az elbeszélés módszere
- A tények és jelenségek bemutatásának módszere
- A műalkotások bemutatása
- Személyes példaadás

A meggyőződés-formálás közvetlen módszerei

- Előadás, magyarázat, beszélgetés
- A tanulók önálló elemző munkája

A közvetett (indirekt) nevelési módszereink:

- A közösségfejlesztő és önfejlesztő tevékenység megszervezésének módszerei
- Az presbitériumi feladatok megszervezésének módszere
- A fizikai munkafeladatok megszervezésének módszere
- A tanulmányi feladatok megszervezésének módszere

A kölcsönhatásrendszer (közvélemény) irányításának módszerei

- A perspektívák megszervezésének módszere
- A hagyományok kialakításának módszere
- A közvetett követelés
- A közvetett ösztönzés
- A közvetett ellenőrzés
- A nevelő személyes részvétele a közösségi tevékenységben
- A pozitív egyéni és csoportos minták kiemelése a közösség életétől
- A közvetett felvilágosítás
- A vita módszere

Közvetett nevelési módszereink személyiségfejlesztő funkciók alapján.

- A beidegzés közvetett módszerei

A közösségfejlesztő és önfejlesztő tevékenység megszervezésének módszerei,

- A perspektívák megszervezésének módszere
- A hagyományok kialakításának módszere
- A közvetett követelés
- A közvetett ösztönzés módszere
- A közvetett ellenőrzés módszere

A magatartási-tevékenységi modellek közvetítésének indirektmódszerei:

- A nevelő személyes részvétele a közösségi tevékenységben
- A pozitív egyéni és csoportos minták kiemelése a közösség életéből

A meggyőződés-formálás közvetett módszerei:

- A közvetett felvilágosítás módszere
- A vita módszere

1.3. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok**1.3.1. Célja**

- Segítsük tanulóinkat testi és lelki egészségük harmóniájának megteremtésében, és az egészséges életmód kialakításában, megtartásában
- Fejlesszük az életvezetési képességeiket, felelősségüket egészségük megőrzése érdekében
- Készítsük fel diákjainkat a stressz-hatások feldolgozására
- Valósítsuk meg a mindennapos testnevelést számukra

- Terjedjen ki figyelmünk a mentálhigiénés nevelésre is.

Egészségmegőrzés a helyes életmód kialakításával:

- Mozgás, rendszeres testedzés, a helyes testtartás, játéklehetőség
- Egészséges táplálkozási szokások kialakítása
- Öltözködés
- Higiénia, tisztálkodás
- Egészségkárosító szenvedélyek (drog, alkohol, cigaretta) megelőzése
- Ésszerű napirend kialakítása
- A személyes biztonság (közlekedés, rizikóvállalás)
- A szexuális felvilágosítás-nevelés, a családtervezés alapjai, az AIDS prevenció
- A betegség és a gyógyulást segítő magatartás (elsősegélynyújtás, gyógyszerhasználat)
- Rendszeres szellőztetés
- Szűrővizsgálatok: fogászat, részképesség zavarok stb.
- Egészségnevelési nap, sportnap, verseny szervezése.

1.3.2. Színterei

Minden tanulót egyformán érintő elemei:

Példamutató iskolai hatás:

- A pedagógus figyelembe veszi a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát, és szükség esetén igyekszik változtatni előzetes tervein
- Tantermek kialakítása és világítása,
- Megfelelő padok, székek (a diákok testmagasságához igazodjon)
- Folyosók, orvosi rendelő kialakítása
- Az ülésrend időszakonkénti változtatása (nyújtson változatosságot a gyermekek szemének és gerincének terhelésében, vegye figyelembe az esetleges rövidlátást, vagy hallási zavart stb.)
- Pedagógusok, dolgozók példamutatása
- Ösztönzés az egészséges életmód napi gyakorlattá tételében
- Az iskola által biztosított étkeztetés rendjére való odafigyelés tekintetében
- A napi munkarend kialakítása, az órarend tervezése a mozgásigény kielégítését is célozza meg

1.3.3. Tanulókat különböző mértékben érintő, tanórán kívüli elemek

- Szakkörök
- Egészségnevelési akciók
- Táborkok, túrák
- Előadások, kiállítások

1.3.4. Mindennapi testnevelés megvalósítása

- Testnevelési órán a Nkt. szerint
heti 5 óra órarendben megtartott testnevelés egyike 5.-10. évfolyamon Tánc és Mozgás óra

- Rendszeres sportfoglalkozás keretében
- Diáksport Egyesület működtetésével
- Sportversenyek lebonyolításával
- Sítúrák szervezésével
- Korcsolyázási lehetőségek biztosításával

Az egészségnevelésben a tanárok, hitoktatók, osztályfőnökök, iskolai lelkész, szociális segítő, iskolaorvos, védőnő is fontos szerepet vállalnak.”

Az éves munkatervben megjelölt évfolyamon Egészséges életvitel modul formájában foglalkozunk a témával.

A Gyermekjóléti Szolgálat, a Családsegítő szervezetek, a Nevelési Tanácsadó, a Sportlétesítmények vezetői, a szakrendelők külső segítőként bekapcsolódnak.

A pályázatokat rendszeresen figyelemmel kísérjük, a lehetőségeket igyekszünk minden tekintetben felhasználni tanulóink érdekében.

1.3.5. Környezeti nevelés

Célunk: a teremtett világ érték, ennek tisztelete és megőrzése. A környezetért felelős életvitel formálása, diákjaink környezeti erkölcsének, társadalmi-természeti felelősségének megalapozása.

Gyakorlati megvalósítását az alábbiak szolgálják:

- Mikrokörnyezet kialakítása
- Szelektív hulladékgyűjtési akciók
- Növények, állatok, táj védelme
- Energiatakarékosság az intézményben és otthon
- Kötelező tanórai keretben végzett környezeti nevelés
- Pedagógusok és dolgozók példamutatása

Iskolán kívüli tevékenységek is elősegíthetik ezt a munkát:

- Osztálykirándulások
- Szakkörök, táborok, túrák
- Környezetvédelmi akciók
- Előadások és kiállítások
- Látogatások állatkertbe, múzeumba, botanikus kertbe, nemzeti parkba stb.

Környezeti nevelésünk szempontjából is jelentősége van az élményalapú, tevékenység-alapú módszerek minél sokoldalúbb alkalmazásának:

- Projektek
- Megfigyelések, mérések, kutató munkák
- Táborok
- Természetvédelmi munkák
- Szelektív hulladékgyűjtés
- Versenyek
- Kiállítások rendezése
- Művészetek szerepe a környezeti nevelésben
- Iskolaudvar növényeinek, a (diákok által is) ültetett fák és cserjék gondozása

A környezeti nevelésben osztályfőnökök, szaktanárok, külső szakemberek, intézmények is részt vehetnek.

1.4. Közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Céljaink:

- Az iskolában nyugodt, harmonikus, elfogadó biztonságos légkör kialakítása
- Egység kialakítása a szétaprózódott világban, a közösség összekovácsolása a cél
- Keresztyén értékrenden alapuló (kisebb-nagyobb) közösségek (kisebb-nagyobb) kialakítása, s a közösségfejlesztés változatos módszereit alkalmazván a közösségek összekovácsolása
- Együttműködési készség kialakítása
- Az évfolyamok közötti kapcsolatok erősítése.
- A közösség minden tagja fogadja el a keresztyén értékeket. Hazafias nevelés
- Legyenek segítőkész, megértő, igaz emberek. A szociális érzékenység fejlesztése.
- Az együtt örövendezés örömeinek felfedezése, a közösség erejének megtapasztalása.

- A tanulók közösségekbe történő beilleszkedésének megkönnyítése a szociális helyzetjavítása.
- A társadalmi együttélés szabályainak megtanítása, a felelősségre nevelés.
- Az egymásra történő odafigyelés erősítése.
- Együttműködő, egymást elfogadó és segítő osztályközösségek kialakítása.
- Beilleszkedés a nagyobb közösségbe
- Hazafias nevelés. Annak tudatosítása, hogy a nemzet határa nem esik egybe az ország határával.

Feladataink megvalósítása:

Nemcsak a természeti, hanem a társadalmi környezettel is igyekszünk harmonikus kapcsolatot kialakítani. A szentendrei iskolákkal közösen részt veszünk a város és a kistérség által szervezett vetélkedőkön, fellépünk a városi ünnepeken, az ökumenikus rendezvényeken.

Tanulóink nyitottak a különböző szokások, életmódok, kultúrák iránt. Szentendrén más nemzetiségűek (pl. szerbek) is élnek, tudjuk, mikor vannak az ő ünnepeik, némelyiken részt is veszünk. Népi zenekaraik fellépéseire, néptáncos rendezvényeikre elmegyünk.

Szentendrén szép szokás, hogy „örökbe lehet fogadni” valamit, pl. egy emlékművet, patakot, parkot. A mi iskolánk a régi református temetőben egy sírt ápol, ahol a Jókai Mórról elnevezett református polgári iskola egykori igazgatója van eltemetve. Így közvetlenül is rész tudunk venni az iskolán kívüli környezet ápolásában.

Iskolán belüli közösségfejlesztési eszközrendszerünk sokszínűségét mutatja az a rengeteg elvégzett munka, amelyet osztályaink osztályfőnökeik vezetésével végeznek. Minden osztály részt vesz a Pro Schola mozgalomban, amelynek során a diákok ápolják az iskola udvarát, rendezik a könyvtár könyveit, Betlehemes műsorral kedveskednek a város, a Leányfalui Református Szeretetotthon lakói, a Református Óvoda gyerekei és az iskola közösségének. Takarítják a Református Temetőt, az iskola Kápolnáját. Valamint gyülekezetlátogatásokon (supplication) hirdetik az iskolát. Újévi koncertet szerveznek a szülőknek. Szalagavatót és ballagást a végzős diákoknak.

Az iskolai közösségi szolgálat (RefX) egy szervezett keretek között (iskolai osztály, csoport, évfolyam, szakkör, diákpresbitérium) végzett szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.

A tevékenységek kettős célt szolgálnak: a csoport / egyén nem csak tesz valamit a köz javára, megold egy problémát és értéket teremt, hanem tanul az együttműködésről, a konfliktuskezelésről, az empátiáról, a kreatív gondolkodásról, a projektervezésről, a döntéshozásról és a felelősségvállalásról.

2016. január 1. után az érettségi vizsga bizonyítvány kiadásának feltétele 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása, melynek szervezését a gimnázium erre a célra szervezett munkacsoportja szervezi. A munkacsoport tagjai a választott szervező tanárok és a mindenkori 9-10. osztályok osztályfőnökei, helyettesei valamint a választott diákszervezők. Az iskolai közösségi szolgálat (RefX) helyi szabályozását külön dokumentum tartalmazza.

1.5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladata

Az osztályfőnöki munka a pedagógus hivatás része. Így minden pedagógusnak a feladatkörébe beletartozik. Iskolánkban a belépő osztályok osztályfőnökeit az iskolavezetés jelöli ki a

munkaközösség-vezetők (különösen az osztályfőnöki munkaközösség-vezető) javaslatára. A pedagógus korábbi osztályfőnöki feladatainak befejezése után egy év pihenőidőt kaphat illetve különös (személyes) probléma esetén további egy évet. Ezek után már beosztható az újabb osztályfőnöki feladat ellátására.

Az osztályfőnök, a szaktanár részletes feladatait a munkaköri leírásuk tartalmazza.

A nevelést (növelést) csak kölcsönös tisztelet alapján tartjuk eredményesnek, ha tanár és diák Krisztusban testvérének tekinti egymást.

Tudjuk a hit Isten ajándéka, de azt is, hogy „a hit hallásból van.” (Róma 10:17) Ezért fontosnak tartjuk, hogy tanítványaink megismerjék a Szentírást, hitvallásainkat, a magyar református hagyományokat, a keresztyén erkölcs és életvitel értékeit, a keresztyén közösség hitmélyítő erejét. A Magyar Református Egyház Zsinatának ajánlására a nevelőtestület magára nézve kötelező etikai kódexet fogadott el. Lásd mellékletben

A református iskola sajátos céljának megvalósulása nagymértékben függ az ott dolgozó személyek felkészültségétől, elkötelezettségétől, egyéniségétől, nagyobb mértékben, mint a tananyagától, a felszereltségtől vagy a programoktól. Ezért tanárként elsősorban olyan református vagy evangélikus vallású egyháztagot alkalmazunk, aki életvitelével, munkájával és esküjével vállalja intézményünk céljait. Előírt végzettségű és a munkakörrel kapcsolatos feladatok ellátására alkalmas pályázó hiányában alkalmazunk az egyéb követelményeknek eleget tevő, intézményünk szellemiségét és értékrendjét vállaló más vallású pedagógust is. Az osztályfőnököknek nagy szerepe van a tanulóközösségek fejlődésében. A különböző programok direkt és indirekt szervezésében.

- A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.

Feladat: Létrehozni, működtetni kell a közösségen belüli a kölcsönhatások, a közvélemény irányításának speciális feltételrendszerét: az információs és értékelő fórumokat, szerveket, kereteket, valamint a perspektívákat és hagyományokat. Az iskolai életegyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése. A pedagógus az együttműködés, kommunikáció elősegítésére online közösségeket hoz létre, ahol értékteremtő, tevékeny, követendő mintát mutat a diákoknak a digitális eszközök funkcionális használatának terén.

- A tanulók életkori sajátosságainak, fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.

Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a gyermek a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró személyiségének lassú átalakulásától az önmagát értékelni és irányítani képes személyiséggé válásig.

- Az önkormányzás képességének kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

- A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

- Az iskolai közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

A hatékony nevelés-oktatás érdekében:

- a) minden tanárt először három hónap próbaidőre alkalmazunk,
- b) minden tanártól elvárjuk, hogy alapos, átfogó, korszerű szaktudományos és szaktárgyi tudással rendelkezzen és szaktárgyának magas színvonalú tanításán túl részt vállaljon az iskola egyéb feladataiból is (pl. egyetemi előkészítő, szakkör, korrepetálás, osztályfőnökség, tanulmányi kirándulás, gyülekezetlátogatás, táborozás).
- c) minden tanártól elvárjuk, hogy rendszeresen képezze tovább magát. Az intézményes továbbképzést anyagilag is támogatjuk.
- d) minden tanártól elvárjuk, hogy rendszeres gyülekezeti kapcsolatot ápoljon anyagyülekezetével.

Iskolánk valamennyi alkalmazottjának – tekintet nélkül arra, hogy milyen vallású és milyen munkakörben dolgozik – figyelembe kell vennie, hogy munkatársa egy református keresztyén közösségnek. Köteles megjelenésével és megnyilatkozásaival, valamint életpéldájával segíteni az ifjúság evangéliumi hit és erkölcs szerinti nevelését.

Ennek kapcsán, ezen kívül fontos feladatok:

A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák

- A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és differenciálást.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél építünk a tanulók szükségleteire, céljaira, ezeket meghatározzuk és diákjainkban tudatosítjuk, igyekszünk felkelteni és fenntartani az érdeklődésüket, minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják. Komplex módon vesszük figyelembe a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a tanulók előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, az oktatási környezet lehetőségeit, korlátait stb.

Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. E feladat megoldását a tanítási órákon az alábbi tanítási módszerek és szervezeti formák segítik:

- A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazoldó munkaformákat, így – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.
- Igen jelentősnek tartjuk hagyományörző és iskolatudatot erősítő iskolai egyenruhánk viselését.
- Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások. Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- A 12. évfolyamon a továbbtanulás, a felsőoktatási felvétel elősegítésére a tanulók részére fakultációkat tartunk. A foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

Iskolai sportkör

- Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

Szakkörök

- A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Versenyek, vetélkedő, bemutatók

- A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedő, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.

Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás

- Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Szabadidős foglalkozások

- A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Iskolai könyvtár

- A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti.

Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata

- A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos feladatok

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek MTM

Tanórai keretek között a csoportbontások, a differenciált foglalkoztatás szolgálják a tehetségek kibontakoztatását (egyúttal a tanulási nehézségekkel küszködők felzárkóztatását), ezen túl a tantárgyfelosztásban tervezett tevékenységeink:

- érettségire, felvételire való felkészítés,
- szakkörök, diákkörök,
- verseny-előkészítő foglalkozások,
- énekkar,
- ösztöndíjak,
- tömegsport-foglalkozások.

Ösztönözzük tanulóink – különböző jellegű és szintű – tanulmányi versenyeken való részvételét. Ezen kívül házi versenyek és az Áprily Lajos nevét viselő nemzetközi református művészeti verseny szervezésével is gazdagítjuk a kínálatot. Elmélyült kutatómunkán alapul a Mestermunka -Talentum-Tentamen tudományos versenyünk.

Színház- és hangverseny-látogatásokat szervezünk számukra, összekötve ezt a lehetőséget kiállítások megtekintésével. A helyi múzeumokkal és galériákkal naprakész kapcsolatban vagyunk, hiszen nem minden iskola mondhatja el, hogy a művészek és művészetek városában működik. Ha lehetőség van rá, diákjaink találkozhatnak az alkotó művészekkel is, személyesen feltehetik kérdéseiket. A Szabadtéri Néprajzi Múzeum adta lehetőségekkel is élünk, rendezvényeiken rendszeresen részt veszünk.

Az iskolának saját diáklapja van „Alfa” címmel. Alkalmanként jelenik meg. A lap szerkesztését, tördelését, a cikkek írását, a fényképezést mind az újságíró szakkör tagjai végzik. Ők segídeknek a kiadásra kerülő Évkönyv összeállításában is.

Ösztöndíjak

Tanulóink számára több lehetőség nyílik egyéni és csoportot ösztöndíjak megszerzésében való versengésre is. Szaktanáraink és osztályfőnökeink összehangolt munkával igyekeznek ezen az úton is irányítani, tanítani a pályázókat. Az évek alatt kialakított és jól működő ösztöndíj rendszer gondoskodik a tehetségek elismeréséről az iskolai nyilvánosság előtti megjelenéséről.

Szentendrei Református Gimnázium sok ösztöndíjjal rendelkezik, amelyeket bárki az iskola tanulói közül megpályázhat. A pályázatokat az Iskolavezetés írja ki, és a feltételeket a hétfői áhítatokon közli a diákifjúsággal. Ezen felül a pályázatok megjelennek az iskola honlapján, az iskolaújságban és a hirdetőtáblákon. A pályázati kiírás tartalmazza a pályázók körét (életkor), a pályázati feltételeket és az elnyerhető díjat. Az elbírálást mindig egy több főből álló bizottság végzi, akik titkos szavazással választják ki a nyerteseket.

1.7. Tehetséggondozási program Minősített Tehetséggondozó Műhely

I. Intézményi tehetséggondozás

Tehetségprogramunk kialakítása során az alábbi tényezőket vettük figyelembe:

- Tanulóink többsége rendezett szociális háttérű, motivált, többnyire diplomás családokból érkezik, az átlagnál jobb képességű. Mind a szülők, mind a tanulók elvárásai ennek megfelelően magasak, igényes és tartalmas tehetséggondozó programokat és szintereket igényelnek tőlünk.
- Nyolcév folyamatos iskolaként a tehetséggondozás pedagógiai tevékenységünk fontos eleme, ezért hangsúlyt fektetünk a tehetség felismerésére, gondozására, a tehetség fejlesztésére.

a Minősített Tehetséggondozó Műhely cím elnyerésével járó elvárásokat

Alapfeladatok:

- tehetségvizsgák, azonosítás, beválogatás, figyelembe véve a tanuló életkori jellemzőit
- komplex tehetséggondozó programok megvalósítása
- kontroll/nyomon követés
- tehetségtanácsadás/szakmai konzultáció a szülők, a pedagógusok, a tehetségekkel foglalkozó szakemberek, illetve intézmények számára
- egyéni, sajátos arculatot kifejező jó gyakorlatok kifejlesztése, amely eléri az adaptálhatóság szintjét
- hálózati együttműködés.

Vállalt kiegészítő feladatok:

- x publikációs tevékenység
- x PR-tevékenység
- x életvezetési, pályaeorientációs tanácsadás
- x meghatározott időközönként olyan rendezvények szervezése, lebonyolítása, amelyen a tehetségek lehetőséget kapnak a bemutatkozásra

Tehetséggondozó-mintaintézményi szerepkör, amelynek célja, hogy lehetőség szerint minden tehetséges tanuló az igényeinek, képességeinek legmegfelelőbb fejlesztésben részesüljön, a környezetében lévő nevelési-oktatási intézmények számára intézmények közti szakmai tanácsadást, konzultációt biztosítson.

Minősített Tehetséggondozó Műhelyként a fentiekből következőn kiemelt alapelveink a következők:

- A tehetségek felismerését folyamatos szakmai megújulással, sokszínű tehetségvizsgáló eljárások elsajátításával és alkalmazásával segítjük.
- Az intézmény személyi és infrastrukturális feltételeit felhasználva sokoldalú és komplex tehetséggondozó tevékenységet folytatunk a tanórákon és a tanórákon kívül.
- Tudásmegosztó gyakorlatunkat szakmai partnereink és a szülők számára a tehetséggondozás területére is kiterjesztjük.

Intézményünk az alábbi hosszabbtávú célokat tűzte ki maga elé:

- A tehetségsegítésben érintettek folyamatos képzése, lehetőség teremtése az egymástól való tanulásra, kapcsolataik megerősítésére.

- Meglévő ismereteink bővítése a tehetségazonosítás terén új eljárások alkalmazásával, ezzel lehetővé téve a tehetséges tanulók korai fejlesztését, tehetségük minél korábbi felismerését.
- A tehetséges tanulók fejlesztésének tanórai kereteket felhasználva gazdagító, dúsító tevékenységgel való támogatása.
- Tanórán kívül a lehető legszélesebb körű fejlesztő tevékenységet folytatva, új módszereket alkalmazva a kiemelkedően tehetséges tanulók intézményen belüli továbbhaladásának, tehetségének folyamatos kibontakoztatásának biztosítása.
- Tehetséggondozó tevékenységünk disszeminációja, a tehetséggondozásban már meglévő tapasztalatainkat intézményen belüli és kívüli megosztása, támogatás az új módszerek és eljárások elsajátításában. (tematikus értekezletek, work-shopok, hospitálás, publikálás, konferenciák, közösségi- szakmai fórumok, tehetség bemutatók, tehetségkutató versenyek szervezése.)
- Hálózatosodás (szoros kapcsolat kiépítése a többi Minősített Tehetségműhellyel, együttműködés tehetségpontokkal, mentoráló és referencia intézményekkel), református iskolákkal jó gyakorlataink széleskörű terjesztésével a hatókörzetünkben lévő intézmények tehetséggondozó munkájának támogatása
- A tehetséggondozás során szoros szakmai kapcsolat ápolása a Református EGYMI-vel
- Tartalmi együttműködés a magyarországi tehetségsegítő civil szervezetekkel (MATEHETSZ és tagszervezetei, Kutató Tanárok Országos Szövetsége, Kutató Diákok Országos Szövetsége, Református Tehetségtanács).

Céljaink:

- A tehetségazonosítás a gimnázium iskola 5. évfolyamán a teljes tanuló közösség megfigyelésével kezdődik, majd a 6. évfolyamon a vizsgálattal, teszttel, érdeklődési térkép felvételével folytatódik.
- Az érintett osztályokban tanítóknak tájékoztató képzés tartása a tehetségazonosításról.
- A hálózatosodás érdekében a Nevelési tanácsadó, a Református EGYMI munkájába való bekapcsolódás: tehetségazonosító módszerek, hatékony tehetséggondozó módszerek megismerése, hatásvizsgálatok témakörben.
- Közös projektek szervezése a partnerintézményekkel.
- Az alkalmazható jó gyakorlatok átadása, átvétele műhelymunka keretében

Célcsoportok

Elsődleges célcsoportunk saját diákjaink, a református gyülekezetek gyermekei, a település iskolái.

Tehetséggondozó gyakorlatunkban fontos szerepe van az egymástól való tanulásnak. A közös gondolkodás, a tapasztalatok megosztásának lehetősége az alapja tehetségfejlesztésünk másodlagos célcsoportjának kiválasztásánál.

A másodlagos célcsoportba tartoznak a hatókörünkbe tartozó

- pedagógusok,
- szülők,

II. Az intézményi tehetséggondozás

Az elsődleges célcsoportnál, tehetségfelfogásunk és céljaink alapján tehetséggondozásunk két szintű. Egyrészt a tanulók önmagukhoz képest legjobb képességterületének fejlesztése, másrészt a kiemelkedően teljesítő és rejtőzködő tehetségek fejlesztése. Ez utóbbiakat, tanulóink kb.

5-10csak javaslat %-át tekintjük tehetséggondozásunk kiemelt célcsoportjának, velük az általános tehetséggondozáson kívül külön foglalkozunk szervezett formában csoportosan és egyénileg. A kiemelt célcsoport három szegmense a jó tanulók, a tehetségesek, és a kiemelkedő képességűek csoportja.

Jó tanuló az, aki „tudja a választ, érdeklődő, figyelmes, jó ötletei vannak, keményen dolgozik, pontosan válaszol a kérdésekre, magába szívja a tudást, megérti a gondolatokat, teljesíti a feladatot, végrehajtó, jó az emlékezete, fogékony, érdeklődve figyel, folyamatos információt igényel, elégedett saját teljesítményével”.

A tehetséges gyerek „kérdéseket tesz fel, kíváncsi, intellektuálisan elkötelezett, eredeti ötletei vannak, könnyedén teljesít, használja tudását, új, eredeti produktumot állít elő, kortársai előtt jár, elvont fogalmakat alkot, következtetéseket von le, projekteket kezdeményez, újító, élesen lát, erősek az érzelmei, véleménye szilárd, rendkívül önkritikus, jól boldogul a bonyolultsággal, kitűnik, válaszai részletekről és egyéni távlatokról szólnak.”

Kiemelkedő képességű gyermekek azok, akik kiváló teljesítményeket érnek el a következő területeken:

- Általános intellektuális képességek
- Speciális iskolai (mentális) képességek
- Kreativitás
- Vizuális és más művészi képességek
- Pszicho-motoros képességek
- Vezetői képességek

1. A tehetséggondozás személyi feltételei

A pedagógusok tehetséggondozó munkáját sajátos helyzetünkre tekintettel speciális végzettségű szakemberek támogatják: jelenleg 1 fő tehetségfejlesztő pedagógus, 1 pszichológus, 1 fejlesztő pedagógus, 1 tutor, 0 mérés-értékelési szakértő.

A Minősített Tehetséggondozó Műhely feladatainak végzését szakmai csoport támogatja, tagjai:

- az intézményvezető
- a programfelelős
- tehetséggondozó pedagógusok

Az intézmény a szakmai csoport koordinálásával minden tanév elején elkészíti az intézményi tehetséggondozás munkatervét, ami a tanév feladatai mellett tartalmazza az adott évi tehetségtovábbképzések ütemezését is.

Középtávú továbbképzési tervünk elsősorban azokat a képzéseket támogatja, melyek segítségével kollégáink egyre jobban meg tudnak felelni a Pedagógiai Programban megfogalmazott feladatoknak, különösen a tehetség témában tervezett képzéseken, továbbképzéseken történő részvételt. Ezek a tehetségfejlesztő végzettség megszerzése mellett, a tehetséggondozással foglalkozó szervezetek által tartott 5-10-30 órás egyéni és csoportos továbbképzések.

2. A tehetséggondozás infrastrukturális feltételei

Intézményünkben adottak a tárgyi feltételek a tehetségfejlesztés minden fázisában

Infrastruktúra	Megléte
tehetségazonosításra alkalmas helyiség	Igen
egyéni fejlesztésre alkalmas helyiség;	Igen
a tehetségazonosításhoz és a tehetségterületek fejlesztéséhez szükséges speciális tárgyi eszközök;	Részben, fejlesztendő a tehetségazonosításhoz szükséges eszköztár

kis létszámú csoportos foglalkozások, szakmai konzultációk, tanácsadás megtartására alkalmas helyiségek, a különböző életkorú célcsoportok igényeinek megfelelő berendezéssel;	Igen
könyvtár, amelyben elérhető a tehetséggondozással kapcsolatos releváns, elsősorban hazai szakirodalom;	Igen
Digitális kultúrai eszközök: laptop, projektor, nyomtató, fénymásoló, internetkapcsolat;	Igen

3. Tehetséges tanulók és sikeres tehetséggondozó pedagógus elismerése

Tanuló elismerése	Pedagógus elismerése
Ösztöndíjrendszer	minőségi bérpótlék, felterjesztés külső díjakra

<https://szrg.hu/osztondijak>

4. A tehetséggondozás folyamata

A folyamat lépései	Tartalma	érintett korosztály	a feladatot végzők	keletkezett dokumentumok
1. Adatgyűjtés, feltételek számbavétele	a szükséges személyi feltételek számbavétele	5., 6. 9. évfolyam	intézményvezetés	megbízások, munkaköri leírások, éves munkaterv
2. Tehetségazonosítás:				
<u>Alapfeladatok:</u>				
Tehetesszűrés, azonosítás, beválogatás, figyelembe véve a tanuló életkori jellemzői:				
Az azonosítás funkciója:				
Célunk, hogy be tudjuk válogatni a nyilvánvalóan sikeres tehetségek mellett azokat a potenciális tehetséget is, akiket „rejtőzködő”, illetve „alulteljesítő” tehetségeknek nevez a szakirodalom.				
A tehetség azonosításának alapelvei:				
Fontosnak tartjuk, hogy több forrásból szerzünk információkat a tanulókra vonatkozóan, mind a teljesítményükről, mind a képességeikről. Úgy gondoljuk, hogy így megbízhatóbb lehet az azonosítás, ezért az iskolánkban célul tűztük ki a rendszer-jellegű azonosítás kialakítását.				
A következő módszerek együttesen biztosítják az azonosítás komplexitását (Balogh László alapján):				
<ul style="list-style-type: none"> tanári jellemzés - az osztályfőnök és a szaktanár (rövid kérdőív és a pedagógus - tanuló folyamatos együttes tevékenysége, ami a legtöbb kapaszkodót adja a tehetség felismeréséhez.) tesztek és felmérések, (Tantárgyi és pszichológiai felmérések. Megjegyezzük, hogy a pszichológiai vizsgálati módszerek /tesztek/ nem tévedhetetlenek, de hatékony segítséget nyújthatnak az azonosításhoz.) kérdőívek - általános és tantárgyak szerinti, szülői jellemzés, 				

- tanulótársak jellemzése.

Az azonosítás fázisai, módszerei:

1. A tanulótársak jellemzése. (Pedagógiai Szakszolgálati protokoll tervezetből)
2. Tanári jellemzés – rövid kérdőív (Pedagógiai Szakszolgálati protokoll tervezetből)
3. Pszichológiai tesztek felvétele.
Intelligencia vizsgálat (Raven APM-II; kritérium szint 27 nyerspont; 82 perccentilis) 35 perc
Kreativitás vizsgálat (TCT-DP) 15 perc
Önértékelés (Tennessee énkép skála)
Tanulási motiváció vizsgálat (Kozéki-Deák: Iskolai teljesítménymotivációs kérdőív)
4. Tantárgyak szerinti kérdőívek (kedvelt témakörök)

Szülői jellemzés (Pedagógiai Szakszolgálati protokoll tervezetből)

3. Tájékoztatás, tanácsadás	A szűrések eredményeinek elemzése után a fejlesztés lehetőségeinek meghatározása a szülők tájékoztatásával, bevonásával		szaktanárok, tehetséggondozó szakemberek	
4. Tehetséggondozás				
tanórai extenzív fejlesztés	nívócsoportok szervezése emelt óraszámú képzések	5-12. osztály	szaktanárok, tehetséggondozó szakemberek	tantervek, fejlesztési tervek
tanórai intenzív fejlesztés	tanórai gazdagító, dúsító programok alkalmazása	5-12. osztály	szaktanárok, tehetséggondozó szakemberek	tanmenetek, tematikus tervek, óraterv
tanórán kívüli tehetségműhelyek	iskolai és intézményi tematikus műhelyek szervezése	5-12. osztály	szaktanárok, tehetséggondozó szakemberek	műhelyprogram, munkaterv, fejlesztési tervek
5. Nyomon követés				

A tehetségazonosítást követően a szaktanárok követik és fejlesztik a szakterületükön a tehetségígéreteket, tehetséges diákokat. Konzultálnak a kollégákkal és ha szükséges a fejlesztő pedagógussal is a gyenge oldal erősítésére.

Tehetségtanácsadás/szakmai konzultáció a szülők, a pedagógusok, a tehetségekkel foglalkozó szakemberek, illetve intézmények számára:

A tehetségazonosítást végző pszichológus a mérési adatok feldolgozását követően a diákokkal egyénileg konzultál eredményekről, majd a szülői értekezleten bemutatja az osztály pozitívumait a szülőknek és osztályértekezleten ezt elmondja az adott osztályt tanító tanároknak is.

Egyéni, sajátos arculatot kifejező jó gyakorlatok kifejlesztése, amely eléri az adaptálhatóság szintjét:

Benyújtott jó gyakorlatunk („Lucius és barátai – múzeumi témanap a rómaiak mindennapi életéről”) célja, hogy segítse a latin nyelv és a történelem tantárgyak a rómaiak életével foglalkozó fejezetének hatékony elsajátítását, élményszerűvé tételét, a tanórákon elsajátított ismeretek szintetizálását.

Jó gyakorlatunk ezen kívül a tudományos kutatómunkára az életkori sajátosságoknak megfelelő mélységben felkészítő Mestermunka-Talentum-Tentamen hármas rendszer és a játékosítás alkalmazása a 8. osztályos kémiában.

III. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

Törekszünk minél szélesebb, sokrétűbb kapcsolat kiépítésére, azok bővítésére. Jelenlegi kapcsolatrendszerünk:

Partner
Szentendrei Református Óvoda
Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény Bárcki Gusztáv Tagintézménye
Middelharnis CGS Prins Maurits (Hollandia)
Gütersloh Városi Gimnázium (Németország)
Kiskunhalasi Református Kollégium Szilády Áron Gimnáziuma
Bergamo (Olaszország) Erasmus + programmal
Nagyberegai Református Líceum
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szentendrei Tagintézménye
Református EGYMI
Református Pedagógiai Intézet

1.8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvétele

Az iskola ifjúsági presbitériuma: Diákpresbitérium (DPR)

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában Diákpresbitérium (DPR) működik. Az iskolai Diákpresbitérium (DPR) munkáját a 5-12. osztályokban megválasztott küldöttekből álló Diákpresbitérium (DPR)i vezetőség irányítja. A Diákpresbitérium (DPR) tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti.

A tanulók szervezett véleménynyilvánításának fóruma. Évente több alkalommal ülésezik. Üléseikre alkalmanként meghívják az iskola igazgatóját. Rendszeresen beszámolnak az iskolaszékek az elvégzett munkáról.

A tanulóközösségek titkos szavazással osztályonként két megbízottat választanak, azok közül a diákok közül, akik példaképek lehetnek, akiknek magatartása és szorgalma legalább jó, akik egyúttal tagjai az iskola diákpresbitériumnak. Az iskolai diákpresbitérium közülük elnököt, elnök helyettesét és titkárt választ. Jogaikat, köteleességeiket a vonatkozó rendeletek értelmében gyakorolják.

Érdekképviselet, érdekvédelem

Az iskola tanulóinak érdekvédelmét az iskolai Diákpresbitérium (DPR) látja el. A Diákpresbitérium munkáját egy a diákok által választott tantestületi tag (segítő tanár) támogatja.

1.) A Diákpresbitérium (DPR) jogai:

- a) véleményt nyilvánítani és javaslattal élni az iskola működésével, és a tanulókat érintő valamennyi kérdéssel kapcsolatban (Nkt.48.§.és 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120.§)
- b) egyetértési jogkört gyakorolhat:
 - szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor
 - ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásával kapcsolatban
 - a házirend elfogadásakor, illetve módosításakor
- c) döntési jogkört gyakorolhat:
 - saját működéséről (nevelőtestület véleményének kikérésével)
 - hatáskörei gyakorlásáról
 - tájékoztatási rendszerének létrehozásáról
 - vezetőinek, munkatársainak megbízásáról
- d) az iskolaszékbe, és egyéb, a diákokat érintő gyűlésekre küldötteket delegálhat
- e) diákokkal szembeni fegyelmi eljárásokban véleményét kifejezheti
- f) működéséhez térítésmentesen használhatja az iskola helységeit, berendezéseit, ha nem korlátozza az iskola működését

2.) Diákpresbitérium (DPR) szervezeti felépítése :

- a) Tagja: minden osztály 2, szavazati joggal rendelkező tagja
- b) Segítő: tanár, aki jogosult a Diákpresbitérium felhatalmazásával a nevükben eljárni, azt képviselni
- c) Elnöke: választott diák, megbízatása 1 év, de egyszerű szótöbbséggel ez idő lejártá előtt is visszahívható. Feladata a Diákpresbitérium ügyeinek intézése, képviselete.
- d) Helyettesek: 2fő

A tisztségviselőket minden tanév januárjában választják meg, így biztosított a tanévkezdés és a tanévzárás során a folyamatos érdekképviselet.

3.) Diákpresbitérium működése

- a) A tanulók problémáikat különböző fórumokon (pl.: diákközgyűlés) vethetik fel, illetve folyamatosan fordulhatnak szaktanáruikhoz, osztályfőnökhöz, GYIV-felelőshöz, igazgató-helyetteshez, igazgatóhoz, iskolaszékhez.
- b) Kapcsolattartásának rendje
 - Tanulói észrevételek megbeszélése, osztályközösségen belül
 - Diákpresbitérium képviselők az iskolai Diákpresbitérium gyűlés elé viszik a problémát
 - Diákpresbitérium vezetők és az iskolavezetés illetve a nevelő testület közötti egyeztetés
 - Az iskolavezetés 30 napon belül reagál
- c) Diákpresbitérium gyűlés: szükség szerinti gyakorisággal, de legalább havonta
- d) Diákpresbitérium közgyűlés: évente 1(2) alkalommal

1.9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolatának formái

A szülők részvétele az iskola munkájában

Az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják az osztály szülői munkaközösségét. Tagjai maguk közül elnököt és tisztségviselőket választanak.

Az iskolai szülői munkaközösség az egyes osztályok szülői munkaközösségeiből áll. Az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei választják a választmányt. A választmány tagjai elnököt és tisztségviselőket választanak. Az iskola vezetésében a szülők képviseletét az iskolai

szülői munkaközösség választmánya látja el. Ez a testület elősegíti a nevelőtestület és a szülők közötti hatékony kommunikációt. A szülőket a választmány segítségével is tájékoztatjuk az új tanulásszervezési eljárások alkalmazásáról. A szülői munkaközösség választott tagokat delegál az iskolaszékbe.

Az iskolai szülői munkaközösség döntési jogkörébe tartozik:

- Működési rendjének, munkaprogramjának megállapítása
- Az iskolaszékben és a képviselőtében eljáró személyek megválasztása
- A szülők körében társadalmi munka szervezése
- A rendelkezésre álló pénzeszközökből az iskolának nyújtandó anyagi támogatás mértékének, felhasználási módjának megállapítása.

Az iskolai szülői munkaközösség véleményező jogkört gyakorol:

- A munkaterv, ezen belül a tanév rendjének meghatározásában
- A működési szabályzatnak a szülőket is érintő rendelkezéseiben (pl. a tanórán kívüli foglalkozások formáinak, rendjének megállapításában)
- A házirend megállapításában
- Az iskola és a család kapcsolattartási rendjének kialakításában, a szülők tájékoztatási formáinak meghatározásában
- A szülőket anyagilag is érintő ügyekben
- A szülői értekezletek napirendjének meghatározásában.

A szülőkkel való kapcsolattartás rendje

- Fogadóóra – évente 3 alkalommal.
- Osztály szülői értekezlet – évente 4 alkalommal, az osztályfőnök ezenkívül szükség esetén összehívhat szülői értekezletet.
- A szülőket a tanulók rossz tanulmányi eredményéről negyedévkor és háromnegyed évkor írásban tájékoztatni kell.
- Ezen kívül szükség esetén a szülő bármikor felkeresheti az osztályfőnököt, ill. az osztályfőnök felkeresheti a szülőt.

Szülők és pedagógusok együttműködése

Évente négy alkalommal tartunk szülői értekezleteket osztályonként, ehhez kapcsolódva 3 szülői fogadóóra is van, amikor minden szaktanár az iskolában tartózkodik és elérhető. A tanároknak van hétközi fogadóórája, a szülők akkor is felkereshetik őket.

Az osztályok fehér asztal melletti összejöveteleket szoktak szervezni egy-egy nevelési kérdés megbeszélésre.

A szülőkkel való kapcsolattartásnak egy különleges és jó formáját adja az Egyesület a Szentendrei Református Gimnáziumért és Kollégiumért. Koncertek, színházi előadások, beszélgető estek, kirándulások szerepelnek a programjukban.

1.10. A tanulmányok alatti vizsgák, valamint a szóbeli felvételi követelményei

Tanulmányok alatti vizsgák

A vizsga célja: A tanulók szintetizáló képességének fejlesztése, hozzászoktatása a vizsga légköréhez, a vizsga magatartási formáinak kialakítása.

ideje: A tanév tervében kerül meghatározásra. A pontos időpontokat minden tanévben március 31-ig kell nyilvánosságra hozni.

A szóbeli vizsga vizsgabizottság előtt folyik, melynek tagjai:

- a kérdező tanár
- az érintett munkaközösségből legalább 1 fő szaktanár

Az írásbeli dolgozatok megtekintésére és a szóbeli vizsga rendjére az érettségi vizsgaszabályzatban foglaltak az irányadók.

Osztályozóvizsgára bocsátás feltétele előre hozott érettségi esetén legalább 4-es (jó) érdemjegy adott tantárgyból az előző félév végén. Az osztályozóvizsgára jelentkezést írásban az igazgatónak kell jelezni legkésőbb január 30-ig. Érettségire jelentkezés esetén az osztályozóvizsgát az érettségi időszak megkezdéséig le kell tenni.

Azoknak a diákoknak, akik a kötelező érettségi tárgyakból (magyar, matematika, történelem, idegen nyelvek) a tanév végén nem érik el a 2,00 átlagot, de legalább 1,50 az átlaguk, tanulmányi vizsgát lehet tenniük, amelynek az eredménye legalább 2,00 kell legyen. Ellenkező esetben a tanuló év végi jegye elégtelen, így tanulmányait csak sikeres javítóvizsga letétele után folytathatja.

Fakultáció váltásra csak félévkor és a tanév végén van lehetőség. A fakultáció váltás feltétele egy tanulói kérvény, amelyet a szülők is és a fakultációról elengedő és fogadó tanár is aláírnak. A kérvényt az igazgatósághoz kell benyújtani legkésőbb december 15-ig vagy május 20-ig. Az engedély megszerzéséhez sikeres különbözeti vizsgát kell tenni a fogadó tantárgy anyagából.

Év végi vizsgák

A vizsga célja: A tanulók szintetizáló készségének fejlesztése, hozzászoktatása a vizsga légköréhez, a vizsga magatartási formáinak kialakítása.

Ideje: A tanév tervében kerül meghatározásra. A pontos időpontokat minden tanévben március 31-ig kell nyilvánosságra hozni.

A szóbeli vizsga vizsgabizottság előtt folyik, melynek tagjai:

- a kérdező tanár
- az érintett munkaközösségből legalább 1 fő szaktanár

Az írásbeli dolgozatok megtekintésére és a szóbeli vizsga rendjére az érettségi vizsgaszabályzatban foglaltak az irányadók.

A vizsga tantárgyai:

Évfolyam	Kötelező	Kötelezően választható
5. évfolyam		Mestermunka
6. évfolyam		Mestermunka
7. évfolyam	matematika	
8. évfolyam	magyar leíró nyelvtan	történelem, biológia, fizika, földrajz, kémia
9. évfolyam	matematika	hittan, első idegen nyelv (írásbeli és szóbeli)
10. évfolyam	magyar irodalom	komplex természettudományos projekt (előadás)*
11. évfolyam	történelem (szóbeli)	idegen nyelv* (írásbeli és szóbeli), matematika

7-8. évfolyamon 60 perces, 9. évfolyamtól 90 perces az írásbeli vizsga

*Aki az adott tanévben a 10. vagy 11. évfolyamon bármilyen tantárgyból a tavaszi vizsgaidőszakban előrehozott vagy szintemelő érettségi vizsgát tesz, mentesüljön az év végi választható vizsga alól.

A vizsga tematikája: A tanárok a vizsgatematikákat minden évben külön kihirdetik, az iskola éves munkatervében kijelölt határidőig. A vizsgatematikák a vizsga időpontjáig tárgyalt tananyagot tartalmazhatják. Ennek ellenőrzése a szakmai munkaközösség-vezető feladata.

A vizsga értékelése: A vizsgán nyújtott teljesítmény értékelése érdemjegyekkel történik. A vizsgán kapott érdemjegyek a naplóba kerülnek bejegyzésre. A tanuló év végi osztályzatának megállapításánál súlyozottan kell figyelembe venni.

A részletes vizsgaszabályzatot a Pedagógiai Program mellékleteként lehet megtekinteni.

Felvételi vizsga

Tanulóinkat különös gonddal válogatjuk. A jelentkező tanulókat rangsoroljuk az általános iskolai, valamint a felvételi eredményeik alapján, és tekintetbe vesszük felekezeti hovatartozásukat is.

Támogatások felkutatásával igyekszünk elérni, hogy egyetlen diák se legyen megfosztva a tanulás lehetőségétől, törekszünk a jó tanulmányi eredmények erkölcsi – és ösztöndíjak segítségével - anyagi és elismerésére is.

Jelentkezhetnek mindazok a keresztyén diákok, akik jelenleg az általános iskola 4. ~~illetve 8.~~ évfolyamára járnak és tanulmányaikat jövőre nyolcosztályos gimnáziumban szeretnék folytatni.

A bekerülés feltételei:

- Központi írásbeli felvételi matematikából és magyarból (a pontok 50%-a 100 pont).
Jelentkezés: az Oktatási Hivatal által kiadott úrlapon
- A pontok további 50%-át az alábbi tételek adják:
 - Az általános iskola 4. félévi bizonyítványából a magyar irodalom, magyar nyelvtan, matematika, idegen nyelv és környezetismeret tantárgy érdemjegyei alapján a megszerezhető pontok 25%-a: 50 pont.
 - Szóbeli elbeszélgetés a jelentkezővel az eddigi tanulmányok alapján a megszerezhető pontok 25%-a: 50 pont. A szóbeli beszélgetésre a gimnáziumban kerül sor, a központi jelentkezések határidejét követően.
- A felvételi eljárásban a gimnázium előfeltételként alkalmazza a keresztyén világnézet elfogadását a következő felekezeti arányok mellett: 75% protestáns, 25% nem protestáns. Az iskola elsősorban református keresztyén, hitüket gyakorló diákok jelentkezését várja és fogadja. A jelentkezéshez lelkeszi ajánlást is kell csatolni. A gimnázium vezetése fenntartja a jogot, hogy közvetlenül is kapcsolatba lépjen a küldő gyülekezetekkel.

1.11. A felvétel és az átvételi szabályai

Más iskolából tanév közben átjelentkező tanulók esetében az ötödik és hatodik évfolyamon az általános iskolai bizonyítvány és a felekezeti hovatartozás alapján alakítunk ki rangsort.

7-12. évfolyamokra jelentkező tanulóknak ezen kívül a munkaközösségek szaktanárai által összeállított szintfelmérő vizsgát kell írniuk, matematika és magyar nyelv és irodalom tantárgyakból. Azokból a tantárgyakból, amelyeket a tanuló az előző iskolájában nem tanult (pl. latin 7-8. évfolyam) fél éven belül különbözeti vizsgát szervezünk, ahol a tanuló az elmaradásának pótlásáról számot ad.

Mindezekkel párhuzamosan a leendő osztályfőnök és az igazgatóság egy tagja személyes beszélgetést folytat a tanulóval és szüleiével az átjelentkezés okáról.

Különleges helyzet: A felvételi és átvételi vizsga során akkor alakul ki különleges helyzet, a jelentkező tanulók a felvételi rangsor végén azonos pontszámot érnek el. Ebben az esetben előnyben részesül a református tanuló és az, akinek a testvére az iskolába jár. Ha ennek alapján sem lehet eldönteni a ragsort, akkor sorsolással döntünk a felvételtől. A sorsolásra mindkét tanuló hozzátartozóit meg kell hívni.

Előrehozott érettségi vizsga:

Azoknál a tantárgyaknál, ahol a tantárgy oktatása a 10. évfolyamon befejeződik (fizika, kémia, földrajz, biológia), a tanuló előrehozott érettségi vizsgát tehet, amennyiben sikeresen teljesítette az adott tantárgy helyi tantervének követelményeit.

Abban az esetben, ha a tanuló valamely tantárgyból sikeres előrehozott érettségi vizsgát tett, és ezáltal teljesítette a tantárgy középiskolai követelményeit, az iskola magasabb évfolyamán, vagy évisméltés esetén a tantárgy tanulása alól felmentésre kerül. Helyette valamilyen más tantárgy tanulással foglalja el magát. Abban az esetben, ha ez a tantárgy a nap első, vagy utolsó órája, a tanulónak nem kell rajta részt vennie. Ha az első vagy utolsó óra óracseré miatt vagy más okból nem az adott tantárgy órája, akkor a tanulónak külön felszólítás nélkül részt kell rajta vennie. Az iskola épületét, csak engedéllyel hagyhatja el.

Az érettségi vizsga formáját és szabályait az - Nkt 6. § - (a mindenkor hatályos) érettségi és vizsgaszabályzat határozza meg.

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzata 100/1997.(VI.13.) Korm. r.(módosítása) 2. számú melléklete tartalmazza az érettségi menétét, valamint a 40/2002-es kormányrendelet vizsgatárgyak általános követelményeit.

Iskolánk vállalja a kétszintű érettségi vizsgára való felkészítést. A kormányrendeletben meghatározottaknak megfelelően az alábbi tantárgyak emelt szintű követelményeinek elsajátítását teszi lehetővé:

- magyar nyelv és irodalom
- történelem
- matematika

1.12. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély-nyújtás ismeretének átadása fontos feladatunk. A tanulók

- ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit
- ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket
- legyenek tájékozottak a földi élővilág sokféleségét, valamint az emberek és biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszerét illetően
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat

A tanulóknak

- alakuljon ki ökológiai szemléletmód
- alakuljon ki a természeti és az épített környezet iránti felelősség

Egészségtan

A tanulók

- ismerjék meg szervezetük sajátosságait és az életkorral kapcsolatos változásait
- sajátítsák el az elsősegély-nyújtási technikákat
- ismerjék fel az empátia szerepét a másik ember megítélésében

A tanulókat

- ösztönözze a helyes viselkedésmódok és a környezet-egészségvédő szokásrendek kialakítására
- segítse az önmagukkal szembeni felelősségérzet kialakításában
- segítse az őket veszélyeztető környezeti, társadalmi tényezők és azok elhárítási módjainak felismerésében

2. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE

Oktatási célunk megvalósítását változatos, tanórán kívüli foglalkozásokkal biztosítjuk. Alapfeladatunknak tűztük ki, hogy a tanulók minél hamarabb megtalálják az érdeklődésüknek megfelelő szakterületet, hogy ezután ebben, tanári irányítással és segédlettel, az iskolai és egyéb háttéranyagot (könyvtár, szaktantermi eszközök, számítógép, stb.) felhasználva minél jobban elmélyedjenek, és így jó eséllyel kezdjék meg felsőfokú tanulmányaikat

Azok tanulók, akik tanulmányaikat a középiskola befejezése után felsőfokú oktatási intézményben kívánják folytatni, képességeik fejlődése, tudásuk gyarapítása érdekében bekapcsolódnak az érdeklődésüknek megfelelő orientációs órák, tantárgyi szakkörök, emelt szintű órák munkájába, így biztosítva azt, hogy közülük is lehetőleg minél többen nyerjenek felvételt felsőfokú oktatási intézménybe.

Gimnáziumi osztályainkban képzési céljainkat úgy kívánjuk megvalósítani, hogy alapos, a kor tudományos fejlődésének megfelelő szaktárgyi tudással, átfogó ismeretekkel rendelkező, logikus gondolkodású, az összefüggések felismerésére képes, a tanulási folyamatban önálló, ötleteit megvalósító, megfelelő gyakorlati alapismeretekkel rendelkező diákokat képezzünk.

Nagy szerepet szánunk az **anyanyelvi képzés** magas színvonalának, a szóbeli és írásbeli kifejezőkészség fejlesztésének. Valamennyi tanítási órán igényeljük a pontos, helyes fogalmazást, a hibátlan írást, segítjük a tiszta, helyes artikulációt, a hangsúlyozást. Közös munkával igyekszünk elérni, hogy tanítványaink felfedezzék anyanyelvünk gazdagságát, érezzék, hogy nyelvünk olyan kincs, melyet folyamatosan ápolni kell.

A **gimnáziumi oktatás tantárgyi rendszerét**, az egyes tantárgyak részletes követelményrendszerét, tananyagtartalmát a helyi tantervek tartalmazzák. Az oktatáshoz állami tankönyveket használunk, de a tananyagot hitbeli, egyháztörténeti, a református iskolák szellemiségéhez szorosan kapcsolódó tananyaggal, tananyagrészekkel egészítjük ki, illetve ezeket kiemelten súlypontoszuk.

A tanórai munkán kívül fontosak az **egyéni foglalkozások, a versenyekre való felkészítés-felkészülés**. A tudásbeli hátránnyal induló, illetve valamilyen oknál fogva a tanulásban lemaradó tanulóinknak felzárkóztató és korrekpetálási órákat tartunk.

Fontos területe az iskolai életnek a különböző érdeklődésű tanulók **tanórán kívüli tevékenységének** megszervezése: énekkar, irodalmi színpad, számítástechnika szakkörök, különböző sportkörök, különböző tantárgyi szakkörök.

2.1. A választott kerettanterv megnevezése

Gimnáziumunkban jelenleg nyolc évfolyamos képzés folyik.

A választott tantervek az 51/2012. (XII. 21.) EMMI-rendelet mellékleteiben kiadott kerettantervek alapján készültek. Ezek a tantervek felmenő rendszerben 6. évfolyamtól 8. évfolyamig felmenő rendszerben kivezetésre kerülnek, és az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet (amely a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosítása) alapján készült kerettantervek 5. és 9. évfolyamtól felmenő rendszerben 2020/2021-es tanévtől bevezetésre kerülnek.

A Nevelőtestület a helyi tanterveket az új kétszintű érettségi követelményeinek megfelelően a 2021-2022-es tanévben felvizsgálta.

A tantárgyi tantervek jelen dokumentum mellékletét képezik.

A 2011. évi CXC tv. (Nkt) 32. § (1) d) szerint az egyházi fenntartásban működő iskola a helyi tantervébe a fenntartó egyház tanításának megfelelő tartalmú hitoktatást építhet be.

A Magyar Katolikus Egyház, Magyarországi Református Egyház és a Magyarországi Evangélikus Egyház 2006. szeptember 20-án megállapodást kötött, mely szerint egymás iskoláiban a három felekezet tanítása szerinti hit- és erkölcsstanoktatást a tanulók számára kölcsönösen biztosítják. A megállapodás szerint a hit- és erkölcsstant annak az egyháznak a tanterve szerint tanítják, amelyik a hitoktatót megbízza. A 2011. évi CXC tv. (Nkt) 35. § (3) - (4) is elismeri az egyház szuverén jogát a hit- és erkölcsstanoktatás tartalmának meghatározásához.

A társfelekezetek (katolikus, evangélikus, baptista) hit- és erkölcsstan tanterve a szülők törvényes jogának biztosítása érdekében szerepel az intézmény helyi tantervében, a társfelekezetek által rendelkezésre bocsátott formában.

2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben kerül bevezetésre 5. és 9. évfolyamon kezdve								
Alapóraszámok és szabadon tervezhető óraszámok tantárgyak szerint								
Évfolyamok	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
magyar nyelv, irodalom	4	4	3(4)	3(4)	3	4	4	4
matematika	4	4	3(4)	3(4)	3	3	3	3(4)
történelem	2	2	2	2	2	2	3(4)	3
állampolgári ismeretek				1				1
hon- és népismeret*		1						
hit- és erkölcsstan	1	1	1	1				
természettudomány**	2	2					2	
kémia			1,5	1,5	1,5	1,5		
fizika			1,5	1,5	2,5	2,5		
biológia			1,5	1,5	2,5	2,5		
földrajz			1,5	1,5	1,5	1,5		
első élő idegen nyelv	3	3	3	4	4	4	3	2

második élő idegen nyelv					3	3	3	3
művészetek**** (egyházi ének)							1	
ének-zene	2	1	1	1	1	1		
vizuális kultúra	1	1	1	1	1	1		
dráma és színház*				1				1
mozgóképkultúra és médiaismeret*								
technológia és tervezés	1	1	1					
digitális kultúra	1	1	1	1	2	1	2	
testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
+ osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1	1	1
							4	4
Kötött célú órakeret***								
Kötelező alapóraszám	27	27	30	32	33	33	30/32	28
hittantöbblet	1	1	1	1	2	2	2	2
egyházi ének		1						
Összesen	28	29	31	33	35	35	32/33	30

* A hon- és népismeret tantárgyat heti 1 órában, intézményi döntés alapján, az 5-8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgyat heti 1 órában az 5-8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgy szervezése megvalósulhat projektnapok, témahét vagy tematikus hét keretében, továbbá tömbösítve is. A dráma és színház tantárgy órakeretben történő oktatását csak szakirányú végzettséggel rendelkező személy végezheti. A dráma és színház vagy a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgy a 12. évfolyamon kötelezően választandó.

** A természettudomány tantárgyak a 7-8. évfolyamon diszciplináris bontásban vagy egy integrált természettudomány tantárgy moduljaiként is oktathatók. Diszciplináris bontás esetében az egyes tantárgyak heti 3-3 órában taníthatók a két évfolyamra vetítve. A fizika, kémia, biológia tantárgyak óraszámait a kerettantervek szabályozzák. Gimnáziumokban a 9-10. évfolyamon diszciplináris bontásban folyik a természettudományi tantárgyak tanulása, tanítása. A természettudományi tantárgyak emelt óraszámában 11-12. évfolyamon folytathatók.

*** A kötelező érettségi tantárgyakhoz rendelendő órakeret. A 11. és 12. évfolyamon legalább 4-4 tanórát bármely érettségi tantárgy oktatására kell felhasználni. Ha a tanuló a 11. évfolyamon a természettudomány tantárgyat tanulja, akkor legalább további 2 órát kell hetente egyéb érettségi tantárgyból felvennie.

****A művészetre tervezett heti 1 óra a 11. évfolyamon megvalósulhat a dráma és színház, a vizuális kultúra, az egyházi ének, valamint a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárggyal is. A diákoknak 11-12. évfolyamon egy, vagy két tantárgyat emelt vagy közép szinten kell választaniuk összesen 4 óra erejéig.

A tantárgyi programokat a munkaközösségek a pedagógiai programhoz illesztve dolgozták ki. Egységes szerkezetben tartalmazzák a tantárgyra vonatkozó elveket, eljárásokat, az előírt tananyagot és követelményeket, de kiemelve a tantárgyspecifikumokat is. Különös tekintettel vagyunk a kulcskompetenciák fejlesztésére, a kiemelt fejlesztési feladatok megvalósítására, az értékelés, osztályozás, a továbbhaladás feltételére.

Az IKT eszközöket minden tantárgy oktatásában felhasználjuk a következő tevékenységekhez:

- házi feladatok készíttetése számítógéppel
- tanulók információgyűjtése
- tanári, tanulói prezentációk készítése

A tantervek készítésénél a következőkre támaszkodtunk:

- a kerettantervi rendelet szaktárgyi anyagára
- a tankönyvkiadók által ajánlott tantárgyi tantervekre
- a kompetenciafejlesztő programtantervekre
- a közép és emelt szintű érettségi vizsga témaköreire

Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

A tanuló magasabb évfolyamba léphet:

- A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben „A továbbhaladás feltételei” c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból (kötelező és választott) a tanév végén legalább elégséges szinten teljesítette, illetve az előírt vizsgákat teljesítette.
- A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. Minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.
- Ha a tanuló a tanév végén egy vagy két tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát tehet.

- Ha a tanuló a tanév végén három vagy több tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, az évfolyamot ismételni köteles. (Nem tanköteles tanuló esetében meg lehet ismételni a tantestület döntése alapján.)
- A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulóknak osztályozóvizsgát kell tennie, ha:
 - o az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozáson való részvétel alól;
 - o az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;
 - o a tanítási évben 250 óránál többet mulasztott;
 - o egy adott tantárgy ténylegesen megtartott óráinak több, mint 30 %-ról hiányzott
 - o magántanuló volt.
 - o sikertelen osztályozó-, javítóvizsga, vagy a vizsgaengedély meg nem adása évfolyamismérlést von maga után.

2.2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elveit, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét

A tankönyvpiacról beérkező információkat az iskola tankönyvfelelőse gyűjti és rendszerezi. A tankönyvfelelős az iskolai munkaközösségek vezetőit folyamatosan tájékoztatja a rendelkezésre álló tankönyvekről. Az iskolában használható tankönyvek jegyzékét a tankönyvfelelős tanár állítja össze és az iskola igazgatója hagyja jóvá. A szülők, diákok tankönyvekkel kapcsolatos véleménynyilvánítási fóruma az iskolaszék.

A munkaközösség-vezetők a szaktanárokkal egyeztetve választják ki az iskola nevelési és oktatási céljainak megfelelő tankönyveket az adott tanévre érvényes Tankönyvjegyzékről a következő szempontok alapján:

- összhangban legyenek a pedagógiai programban kifejtett pedagógiai alapelvekkel, értékekkel, célokkal, feladatokkal,
- legyenek alkalmasak differenciálásra, képességfejlesztésre,
- a képességfejlesztésen belül különösen szem előtt tartjuk, hogy alkalmas-e a taneszköz a problémamegoldó képesség, a kreativitás fejlesztésére,
- alkalmasak legyenek a tevékenységeken keresztül való tanulásra,
- a diákok életkori sajátosságainak megfelelő módszerek alapján tervezzék meg a tevékenységeket,
- a diákok számára egyértelmű, áttekinthető, érthető utasításokat, feladatokat tartalmazzanak,
- az áruk ne jelentsen elviselhetetlenül nagy terhet a szülők számára,
- megfeleljenek a kompetencia alapú oktatás követelményeinek.

Előnyben részesítjük a Református Közoktatási Intézet által kiadott, illetve javasolt tankönyveket, választási lehetőség esetén a komplex tankönyvrendszert kínáló kiadók tankönyveit.

Idegen nyelvi tankönyvek kiválasztásánál figyelembe vesszük, milyen kiegészítő programcsomagot (hang- és képanyag, multimédiás rendszer) kínálnak a könyvhöz. Lehetőleg a tanulók részére is elérhető áron kínált médiumokkal kiegészíthető tankönyvrendszert választjuk.

A tankönyvtámogatás iskolánkban is alanyi jogon természetesen jár mindazoknak, akiket a törvény erre megjelöl.

Az iskolában használatos vagy használható tankönyvekből iskolai tankönyvbankot hozunk létre. A tankönyvbankot az iskolai könyvtár elkülönített részében helyezük el. A tankönyvbankból könyv kölcsönözhető.

Az egyéni tanrendes diákok tankönyveik, munkatankönyveik, munkafüzetek beszerzését egyénileg kell megoldaniuk, mert részükre állami tankönyvi normatíva nem igényelhető, a KELLO felületén nem rögzíthetők.

2.3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Oktatásunkban fontosnak tartjuk a kulcskompetenciák kialakítását egyes tantárgyakba beépítve.

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári léthez, a társadalmi beilleszkedéshez és munkához. Sok kompetencia részben fedi egymást és egymásba fonódik. Számos olyan fejlesztési terület van, amely mindegyik kompetencia esetében megtalálható, például a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőképesség, a problémamegoldás, a kockázatértékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése.

A kompetencia alapú oktatást elősegítő munkaformák

A kompetencia alapú oktatás új szemlélete módszertani megújulást is követel, ez megmutatkozik az új tartalmak és eljárások, változatos munkaformák és a módszerek alkalmazásában.

Az alkalmazott munkaformák:

Nagycsoport

- Egy-, illetve kétirányú kommunikáció kevés visszacsatolással
- Befogadás, kevés aktivitás

Kiscsoport

- A kommunikáció két- és többirányú
- Aktivitás szintje magas
- A szociális kompetenciákat fejleszti

Pármunka

Egyéni munka

Az alkalmazott tanulásszervezési eljárások:

- Tantárgytömbösítés
- Témahét
- Műveltségterület integrált oktatása tantárgyi bontás nélkül
- Modul
- Projekthét

Ezen tanulási formák megvalósításának részleteit az adott tanév éves munkatervében rögzítjük

Az alkalmazott módszerek

- Tanári/tanulói előadás
- Tanári/tanulói magyarázat
- Tanári/tanulói elbeszélés
- Megbeszélés
- Vita
- Projekt vagy projektszerű tanulás
- Kooperatív tanulás
- Differenciált tanulás

Differenciálásnál a feladatokat különböző szempontok szerint állítjuk össze:

Az ismeret elsajátítása szerint:

- a hiányok pótlására alkalmas feladatok,
- az ismeret rögzítésére alkalmas feladatok,
- a rögzített ismeret, elmélyítésére, felhasználására szolgáló feladatok.

A kompetencia alapú oktatásban kiemelkedően fontos szerepe van az értékelési módoknak. Ezt figyelembe véve a hagyományos értékelés mellett hangsúlyosan megjelenik a diagnosztizáló értékelés és a formatív fejlesztő értékelés, ahol a pedagógus tanácsadói szerepben van.

Közvetlen célkitűzések

Fel kell készíteni a pedagógusokat az iskola oktatási tartalmainak és módszertani kultúrájának fejlesztésére, a fejlesztési eredmények és a korszerű digitális eszközök alkalmazására. A pedagógusok 120 órás akkreditált továbbképzés keretében válnak alkalmassá arra, hogy az új típusú tartalmakat és eljárásokat napi munkájuk során eredményesen alkalmazzák.

Prioritások:

Az országos és nemzetközi felmérések eredményeit figyelembe véve a tanulók eszközjellegű tudásszintjének fejlesztése a fő feladata az iskolának. A tanulási folyamatot megkönnyítő alap-képességek és –készségek közül az alábbiak fejlesztését helyezük előtérbe:

- *szövegértési-szövegalkotási,*
- *matematikai-logikai,*
- *idegen nyelvi*
- *info-kommunikációs technológia (IKT)*

Ezek a képességek, készségek és kompetenciák alkotják az egész életen át tartó tanulás alapjait, a munkaerő-piacra való zökkenőmentes belépést, és az ott történő sikeres részvételt. A fő prioritás: a kompetencia-alapú nevelésre, oktatásra, képzésre való felkészülés intézmények szinten, valamint a nevelési, oktatási, képzési programok és módszerek adaptálása, a pedagógiai eszköz-és feltételrendszer megteremtése.

2.4. A mindennapos testnevelés megvalósítása

A mindennapos testnevelés órákat az 5-11. évfolyamon heti 4 testnevelés óra és heti egy tánc és mozgás óra keretein belül szervezzük meg. A 11-12. évfolyamon heti 5 testnevelés órát tartunk. A testnevelés órák közül heti 3 testnevelés órán kötelező a részvétel. A maradék 2 testnevelés óráról igazoltan felmentésre kerülnek azok a tanulók, akik valamilyen sportegyesületben végeznek versenyszerű sportolást.

A testnevelés órákat évfolyami szinten fiú-lány bontásban szervezzük meg.

2.5. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

Az alábbi változtatások a 2022-203-as tanévtől felmenő rendszerben kerülnek bevezetésre.

Addig a jelenlegi rendszer marad érvényben.

Tanulóink 11. évfolyamtól kezdve emelt szintű oktatásra jelentkezhetnek. Az iskola minden évben közzéteszi a tájékoztatót azokról az érettségi vizsgákra felkészítő (vagy más) tárgyakról, amelyekből a tanuló választhat. A tájékoztató tartalmazza a foglalkozást tartó pedagógus nevét is. (A pedagógus személye indokolt esetben megváltoztatható, módosítható.) A jelentkezés írásban történik, az iskola által szerkesztett nyomtatványon, minden év május 20-áig. A jelentkezés módosítására június 15-ig kérelmet lehet írásban beadni.

A jelentkezett tanulók kötelesek az adott tanév végéig a foglalkozásokon részt venni. A távolmaradást igazolni kell, és ugyanolyan jogkövetkezményt von maga után, mint a kötelező tanórai foglalkozásról történő távolmaradás.

A diákoknak 11-12. évfolyamon egy, vagy két tantárgyat emelt vagy közép szinten kell választaniuk összesen 4 óra erejéig.

Emelt szinten (heti 4 órában) választható tantárgyak:

- Magyar nyelv és irodalom
- Matematika
- Történelem
- Fizika
- Kémia
- Biológia
- Földrajz
- Idegen nyelvek
- Digitális kultúra

Közép szinten (heti 2 órában) választható tantárgyak:

- Vizuális kultúra
- Ének-zene
- Testnevelés
- Hittan
- Magyar nyelv és irodalom
- Matematika
- Történelem

A pedagógusválasztás lehetőségével a diákok abban az esetben élhetnek, ha az adott tantárgyból a felkészítés az adott osztályban azonos szinten több csoportban folyik. Ebben az esetben, a tanuló írásban kérheti az igazgatótól a másik pedagógus csoportjába történő beosztást. Az igazgató a csoportlétszám és a többi tanuló érdekeinek figyelembevételével hozza meg döntését, amely a tanév végéig szól.

Az iskolai óratervek kötelező és nem kötelező (választható) tanórai foglalkozásokat határoznak meg.

Iskolánk helyi tanterve úgy lett kialakítva, hogy a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a választható tanítási órákon való részvétellel biztosítható. Ezért az iskolába történő beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.

2.6. A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a középiskola tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározását, hogy a tanulók milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát

Gimnáziumunkban a következő tantárgyakból tehetnek tanulóink érettségi vizsgát:

- angol nyelv
- biológia
- ének-zene
- fizika
- földrajz

- francia nyelv
- hit és erkölcstan
- digitális kultúra
- kémia
- latin nyelv
- magyar nyelv és irodalom
- matematika
- német nyelv
- Vizuális kultúra
- testnevelés
- történelem

A fenti tantárgyak részletes érettségi vizsgakövetelményeit a 40/2002. (V.24.) OM rendelet-melléklete tartalmazza. Tanulóinkat értelem szerint ezen követelményrendszer alapján készítjük fel az érettségi vizsgákra.

Az érettségi tárgyakból diákjainknak a 11. és 12. évfolyamon emelt és közép szintű érettségire felkészítő szabadon választható órákat tartunk. Ez a felkészítés a középszintű érettségi követelményit is lefedi.

A hittan tantárgy érettségi vizsgakövetelményeit a Magyarországi Református Egyház Zsinatának 155/2001. határozata tartalmazza az alábbi dokumentumban: „A református hit- és erkölcstan érettségi vizsga általános követelményei”.

2.7. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

Az egyes tantárgyaknál külön felsorolva

2.8. A tanulók tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei

2.8.1. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

A tanuló tanulmányi munkájának, magatartásának, szorgalmának értékelése elsősorban - diáknak, a szülőnek szól, de tájékoztatja az osztályfőnököt, az osztályban tanító szaktanárokat és az iskola igazgatóságát is.

Az értékelés funkciói:

- **Diagnosztikus:** a tanulók előzetes tudását mérjük fel. Fontos információkat ad az osztály és az egyes tanulók tanulási folyamatának megtervezéséhez.
- **Formatív:** célja az eredményes tanulás elősegítése, a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása, amely lehetővé teszi a javítást, pótlást.
- **Lezáró – minősítő (szummatív):** célja, hogy globális képet kapjunk a tanulóról, arról, hogy egy hosszabb tanulási folyamat végén milyen mértékben tett eleget a tanulási követelményeknek
- A helyi tantervben, az évfolyamokra lebontott tantárgyi programokban dolgozzuk ki az adott tantárgy követelményrendszerét.

A számonkérés

alapja az iskolai pedagógiai program, a helyi tanterv, a tantárgyi követelményeken, az érettségi vizsgakövetelményeken alapuló tantárgyi program.

alapelvei az igazságosság, a következetesség, a nyilvánosság, a rendszeresség, a nevelő és motiváló hatás, az objektivitás, az egységesség, a gyermekközpontúság, a segíteni akarás, a befektetett munka megbecsülése. A pedagógus céljainak megfelelően választja meg a különböző értékelési módszereket, eszközöket. A tanulás támogatása érdekében tanórákon folyamatosan visszajelzésre törekszik, amellyel a tanulók fejlődését segíti. Az alkalmazott módszerek, munkaformák a tanulók önértékelési képességének kialakulását, fejlesztését segítik elő.

helyszínei:

- 1) a tanítási óra (elméleti, gyakorlati)
- 2) a különböző vizsgaformák
 - a) javítóvizsga
 - b) különbözeti vizsga
 - c) előrehozott vizsga
 - d) osztályozóvizsga
 - e) belső vizsga
 - f) érettségi vizsga

formái

- osztályzattal,
 - jeles (5)
 - jó (4)
 - közepes (3)
 - elégséges (2)
 - elégtelen (1)
- szöveges értékeléssel írásban
- szöveges értékeléssel szóban

A tantárgyi érdemjegyeket, osztályzatokat a szaktanár állapítja meg. (Vitás esetben a Köznevelési törvényben meghatározott keretek között a tanév végi osztályzatot a nevelőtestület felülbíráhatja.)

A rendszeres értékelés a tanuló tanulmányi munkájában is rendszerességhez vezet, s mivel a félévi és év végi osztályzatnak is megalapozottnak kell lennie, félévente tantárgyanként a heti óraszám + egy, – de legalább három darab – érdemjeggyel kell rendelkeznie minden tanulónak. A három jegy egyikének súlyozottnak kell lenni.

A tanuló tudásának értékelését szolgáló érdemjegyek, osztályzatok kialakulásánál a következő alapelv érvényesül:

(5) jeles érdemjegyet, osztályzatot kap az a tanuló, aki a helyi tantervben, illetve tantárgyi programban meghatározott követelményeket - időarányosan és egészében magas szinten teljesíti. Ennek mértékét a szakmai munkaközösségek szabályozzák.

(1) elégtelen érdemjegyet, osztályzatot kap az a tanuló, aki a helyi tantervben, illetve tantárgyi programban megfogalmazott minimális követelményeket nem teljesíti.

A közti érdemjegyek, osztályzatok megítélése a követelményszint teljesítésének mértékében történik.

Az írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai a tanuló tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

1. A tanuló írásbeli beszámoltatásának formái a következők:

- a) témazáró dolgozat: egy teljes tantervi téma számonkérésére szolgáló, egy tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, a témazáró dolgozatban szereplő feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak;

- b) egyéb dolgozat: egy tantervi téma valamely részének számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető.
2. Az írásbeli beszámoltatás rendje és korlátai a következők:
- a) témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja, egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratunk. A magyar nyelv és irodalom és a történelem tantárgyak témazáró dolgozatainak javítási határideje három hét.
- b) egyéb dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja;
- c) a szaktanár egy tantárgyból nem írat újabb azonos szintű dolgozatot mindaddig, amíg az előző dolgozatot kijavítva ki nem adta a tanulóknak.

2.8.2. Tananyag pótlása hiányzás esetén

- Amennyiben a tanuló betegség vagy egyéb ok miatt hiányzik, köteles bepótolni az kiesett anyagrészt.
- Ha a tanuló hiányzása alatt az osztályban/csoportban bármilyen szintű dolgozatírás történt, azt a dolgozatot a tanulónak a tanárral egyeztetett időpontban (maximum két héten belül) pótolnia kell. Ha a tanuló a pótláson nem jelenik meg, akkor az ezt követő első órán köteles megírni a dolgozatot. Amennyiben erre nem hajlandó, akkor a dolgozat elégtelen.
- Azokból tantárgyakból, ahol nem történt dolgozatírás, a tanuló a következő dolgozatnál a többi tanulóval együtt számonkérhető. Tartós betegség esetén célszerű a dolgozatot egy külön az előző pontban egyeztetett időpontban megíratni.
- Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen
- a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51.§ (7) a) pontja szerint eléri a kétszázötven tanítási órát, vagy az f) pontja szerint egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

2.8.3. A magatartás osztályzatok megállapításának szempontjai

A magatartás és szorgalom jegyeket félévkor és tanév végén az osztályközösség és az osztályban tanító pedagógusok véleményének meghallgatásával, az osztályfőnök állapítja meg. (Véleményeltérés esetén, az osztályozó értekezleten a nevelőtestület határoz.)

Példás (5) a tanuló magatartása, ha társainak példát mutat, azaz segíti a tanár munkáját, osztálytársait, körülményeihez és képességeihez mérten példát mutat a tanulásban is. (Nem lehet példamutató az, aki megbukott.) Aktivitás jellemzi (pl. részt vesz versenyeken, bekapcsolódik a közösségi rendezvényekbe, osztályfőnöki foglalkozásokra készül, stb.) Az iskola házirendjének előírásait megtartja és tanulótársait is a követelmények megtartására ösztönzi. Az elbírált tanulmányi időszakban legfeljebb egy igazolatlan mulasztása van, figyelmeztetése, intése, fegyelmi büntetése nincs.

Jó (4) a tanuló magatartása, ha szívesen vesz részt a közösség érdekében, bár annak alakítására befolyást nem gyakorol. A közösség érdekei ellen nem vét, az iskola házirendjének követelményeit megtartja. Az elbírált tanulmányi időszakban legfeljebb 2 óra igazolatlan mulasztása van és legfeljebb osztályfőnöki figyelmeztetésben részesült.

Változó (3) a tanuló magatartása, ha a házirend előírásait több alkalommal megszegi. Az elbírált tanulmányi időszakban 2 óránál több, de 7 órát meg nem haladó igazolatlan mulasztása van, illetve osztályfőnöki megrovásban részesült.

Rossz (2) a tanuló magatartása, ha szándékosan árt a közösségnek vagy demoralizálja társait. A házirendet rendszeresen vagy súlyosan megszegi. Az elbírált tanulmányi időszakban egy oktatási napot meghaladó igazolatlan mulasztása van, illetve igazgatói figyelmeztetésben vagy fegyelmi büntetésben részesült.

A magatartási érdemjegyet a tantárgyi osztályzatoktól függetlenül kell megállapítani. A különböző szinterekről származó információkon belül alapvetőnek mindig az iskolai házirendben foglalt követelmények teljesítését kell tekinteni.

A fentiekkel összhangban a tanuló magatartásának osztályzata az adott félévben

- írásbeli figyelmeztetés esetén legfeljebb (4) jó,
- intés, megrovás esetében legfeljebb (3) változó,
- fegyelmi eljárás alapján kiszabható büntetések esetén (2) rossz lehet.

A következmények:

- az iskolát nem képviselheti
- osztálya tanulmányi kirándulásán nem vehet részt

2.8.4. A szorgalom osztályzatok megállapításának szempontjai

Példás (5) a tanuló szorgalma, ha a tanulmányi munkájában megnyilvánul a tudás megszerzésének igénye, ennek érdekében céltudatosan és ésszerűen szervezi meg munkáját. Kötelesség- teljesítése kifogástalan, a tanítási órákra és gyakorlati foglalkozásokra való felkészülésben, otthoni munkájában – képességeihez és körülményeihez mérten – odaadást tanúsít. Minden tantárgyban elvégzi a kapott feladatait, van határozott érdeklődése és ebben az irányban önkéntesen többletfeladatokat is vállal.

Jó (4) a tanuló szorgalma, ha iskolai, munkahelyi és otthoni munkáját, a kapott feladatokat elvégzi, vállalt kötelezettségeit teljesíti, de képessége és körülményei alapján többre volna képes.

Változó (3) a tanuló szorgalma, ha iskolai, munkahelyi és otthoni munkájában csak időnként tanúsít igyekezetet, a tanulmányi munkában való részvétele ingadozó, időszakonként dolgozik, máskor figyelmetlen, pontatlan, kötelességeit csak ismételt figyelmeztetés után teljesíti.

Hanyag (2) a tanuló szorgalma, ha képességeihez és körülményeihez képest keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében. Tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen, kötelességeit gyakran elmulasztja. Bukás esetén a tanuló szorgalma csak hanyag (2) lehet.

A szóbeli és írásbeli feleletek, értékelése a naplóban kék jeggyel, a témazáróké piros jeggyel történik, ami az átlag kiszámításánál két darab kék jegyet ér. Az év végi vizsgák érdemjegye három darab kék jegyet ér.

2.9. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

A tanítás a gimnáziumban osztálykeretben, illetve egyes tantárgyak esetében csoportbontásban történik.

Az osztályképzés alapja a képzés típusa és időtartama. Az osztályokat úgy kívánjuk megszervezni, hogy a közoktatási törvényben szereplő átlaglétszám meglegyen.

Az osztályba sorolásnál figyelünk a tanulók által a felvételin megjelölt idegen nyelvekre. Egy osztály tiszta angolos és egy osztály félig angolos, félig németes az első idegen nyelv választása alapján. Az osztályok kialakításánál szempont még a fiú-lány arány, a felvételi eredmények alapján egyforma képességű osztályok kialakítása, a vallási megoszlás aránya és a vidéki tanulók arányának számbavétele.

Csoportbontásban történik:

- valamennyi érintett évfolyamon az idegen nyelv, az Digitális kultúra és a matematika oktatása;
- a 11-12. évfolyamon a csoportképzést a fentiekén kívül a választott, „felvett” tantárgy(ak) milyensége, valamint az egyes tárgyak érettségi vizsga szintje határozza meg.

A csoportképzés alapelvei:

- Az 1. idegen nyelvből a csoportba sorolás alapja az, hogy milyen a tanuló tudásszintje az adott nyelvből (alapszint, középszint, haladó szint). A tantárgyi tudás felmérése és a csoportba sorolás a szakmai munkaközösség feladata. A csoportok átjárhatók, az „átsorolást” évente június 1. hetében - végezzük el. A csoportok évfolyamszinten szerveződnek.
- A 2. idegen nyelvből a csoportba sorolás alapja a választott nyelv.
- a latin nyelv oktatása osztálykeretekben csoportbontás nélkül történik.
- Informatikából a csoportok kialakítását a szaktanárok végzik. Az osztályokat létszám-arányosan két csoportra bontjuk, mivel az Digitális kultúra tantervek munkaállomásai ezt teszik szükségessé.
- Matematikából 5-10. évfolyamon évfolyamonként három csoport kerül kialakításra. A csoportok kialakítását a szaktanárok a felvételi, illetve az év végi tanulmányi eredmények alapján végzik.
- A testnevelés órákat évfolyamszinten szervezzük meg, így lehetőség nyílik a nemek szerinti csoportok kialakítására.

2.10. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket

A mérésre minden tanév január-május hónapjában kerül sor a testnevelő tanárok által a testnevelés órák során.

A tanulók fizikai állapotának mérése

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon, alkalmazva a NETTFIT mérés standardjait. A testnevelők a mért adatokat internetes felületen rögzítik és minden évben elemzés után intézkedési tervet készítenek. A NETFIT mellett más mérőeszközöket is alkalmaznak a testnevelés órákon, amelynek leírása a helyi tanterv mellékletét képezi.

2.11. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket

2.11.1. A gyermek-, és ifjúságvédelem célja és feladatai az iskolában

Gimnáziumunk tanulóinak túlnyomó többsége rendezett, megfelelő anyagi körülményekkel rendelkező családban nevelkedik. Ennek köszönhetően veszélyeztetett diákjaink arányszáma lényegesen elmarad az országos átlagtól. Ugyanakkor vannak olyan speciális veszélyek, amelyek az utóbbi években zajló nagy és gyors társadalmi változások miatt alakultak ki, mert ezek a változások befolyásolják az ifjúsági korosztály gondolkodását, értékrendjét, fejlődését, társadalmi beilleszkedését. 2020.-tól iskolánkban a 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet alapján iskolai szociális segítő dolgozik.

A nagy erejű gazdasági-társadalmi folyamatok megváltoztatták a család intézményét, szerkezetét és működését is. **Érezhetően csökken a család szocializációs ereje, sok területen felerősödnek funkciózavarai. Fellazultak a családi kötelékek, növekszik a felbomló családok aránya, aminek következtében egyre nagyobb az ún. csonka családok száma.** Megnövekedett azoknak a családoknak a száma, amelyekben az egyik vagy mind a két szülő

munkanélküli. Ezek a negatív tendenciák iskolánk tanulóinak körében is éreztetik hatásukat. A megnövekedett feladatoknak **az iskola csak nevelő munkája intenzitásának és hatékonyságának emelésével tud eleget tenni.**

Mindezek alapján iskolánk gyermek-, és ifjúságvédelmi tevékenységének **célja** olyan prevenciós tevékenység, melynek során a diákok hátrányos helyzete csökken, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzésére irányul, illetve a veszélyeztetettség megszüntetésében segítséget ad, és együttműködik a bevont szakemberekkel.

Ennek alapján a **gyermek- és ifjúságvédelem feladatai az iskolában:**

Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk oktató-nevelő munkánk szerves részét képezi. Úgy gondoljuk, a tanulóinkért érzett felelősség nem torpanhat meg az iskola kapuinál. Tevékenységünk az alábbi két fő területre koncentrál:

Megelőző tevékenység:

- prevenciós foglalkozások tartása a szociális és életviteli kompetenciák, a tanulói kompetenciák fejlesztésre, mely segíti a fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedését
- a társadalmi beilleszkedési zavarok megelőzését szolgáló tudatos nevelés az iskola céljainak megfelelően,
- elutasító magatartás kialakítása a következő tevékenységek ellen: alkoholizmus, bűnözés, kábítószer-fogyasztás, dohányzás, önmaga ellen forduló agresszivitás,
- a fenti tevékenységekkel összefüggő negatív károsító hatások és következmények, valamint az elkerülés előnyeivel megismertető tanórai és tanórán kívüli iskolai programok.

Speciális gyermekvédelem: melynek tevékenysége négy fő területre terjed ki:

- felderítés:
 - a tanulók veszélyeztetettségi jeleinek észlelése és a veszélyeztetett körülmények között élő gyermekek felderítése
- feltárt káros hatások **megelőzésére** irányuló tevékenység:
 - a veszélynek kitett gyermekekkel való egyéni foglalkozás, segítségadás
 - érdekérvényesítés (pl.: árva, nehezen nevelhető, elvált, lelkileg sérült, ...),
 - elő kell segíteni a szülői kötelességek teljesítését
 - közvetítő szerepkört vállalunk az egyes diákok gondozásában érintett ellátó intézmények felé (területileg illetékes családsegítő központ, nevelési tanácsadó, gyámhatóság, egészségügyi és egyéb szakellátó intézmények).
- feltárt káros hatások **ellensúlyozása pedagógiai eszközökkel**
 - továbbküldés: abban az esetben, ha a veszélyeztető körülményeket, illetve a már kialakult veszélyeztetettséget nem lehet intézményi feladat- és hatáskörben megváltoztatni, pedagógiai eszközökkel megoldani, akkor elsősorban a gyermekjóléti szolgálat felé kell jelezni.

Olyan esetekben, amikor a család szociális vagy gyermeknevelési problémával küzd, szolgáltatásaink felajánlása után a család dönt, hogy igénybe kívánja-e azt venni

A család magánéletét és autonómiáját tiszteletben kívánjuk tartani. Gyermekvédelmi tevékenységünkkel azokon a köztes területeken kívánunk mozogni, ahol a család és az iskola, az iskola és a gyermek, valamint a gyermek és a helyi közösség élete találkozik. Mindezen feladatokat nevelőtestületünk tagjai, elsősorban az osztályfőnökök és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tanár látják el.

2.11.2. Az ifjúságvédelem alanyai

- gyermek - kiskorú
- fiatalkorú - a 14. évét betöltött, de a 18. évét még el nem érő személy
- fiatal felnőtt - az a nagykorú személy, aki a 24. évét még nem töltötte be

2.11.3. Gyermekvédelmi munkát meghatározó alapelvek

- A gyermek-, és ifjúságvédelmi feladatokban való részvétel minden pedagógus kötelezettsége, melynek során igyekezzen felismerni a diákokat érintő problémákat, keresse az okokat, próbáljon meg hatékony pedagógiai eszközökkel segítséget nyújtani. Ha ezúton nem ér el megfelelő javulást, jelezzen az osztályfőnök, majd az iskolai gyermekvédelmi felelős felé.
- Segítségnyújtás esetén tiszteletben kell tartani a gyermek jogait.
- Iskolánkban nem szabad figyelmen kívül hagyni a keresztyén szellemiséget, amely példaként Krisztust állítja a középpontba. Ide kapcsolhatjuk a hagyománytiszteletet és azt, hogy a gyermekben egy megfelelő, de mindenképp pozitív jövőkép alakuljon ki.

2.11.4. Gyermeki jogok

A diákok jogait és kötelességeit az 2011. évi CXCV. törvény 46. § határozza meg.

„(3) A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy

- a) képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeit figyelembe véve – az e törvény 2. § (1) bekezdésében meghatározott jogát szabadon érvényesítve – továbbtanuljon, továbbá alapfokú művészetoktatásban vegyen részt tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében,
- b) a nevelési és a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,
- c) nemzetiségi hovatartozásának megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,
- d) részére az állami iskola egész pedagógiai programjában és tevékenységében a nevelés-oktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjék,
- e) egyházi, magánintézményben vegye igénybe az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátást, továbbá, hogy az állami, és települési presbitériumi fenntartású nevelési-oktatási intézményben egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt,
- f) személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- g) állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban – részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- h) az oktatási jogok biztosához forduljon.

(4) A gyermek, tanuló joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjának anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben, tanszerellátásban részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermekeket, tanulókat terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.

(5) Az elsőtől a tizenkettedik évfolyamig, továbbá a nemzetiségi nevelés-oktatásban és a gyógy-pedagógiai nevelés-oktatásban az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre.

- (6) A tanuló joga különösen, hogy
- a) kollégiumi ellátásban részesüljön,
 - b) válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül,
 - c) igénybe vegye az iskolában és kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, az iskola és kollégium létesítményeit és az iskolai, kollégiumi könyvtári szolgáltatást,
 - d) rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön,
 - e) hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról,
 - f) részt vegyen a diákkörök munkájában, és kezdeményezze azok létrehozását, tagja legyen iskolai, művelődési, művészeti, ismeretterjesztő, sport- és más köröknek,
 - g) az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdérről, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról, az iskola, kollégium működéséről, továbbá tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen, továbbá kérdést intézzen az iskola, a kollégium vezetőihez, pedagógusaihoz, az iskolaszékhez, a kollégiumi székhez, a diákpresbitériumhoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül – az iskolaszéktől, kollégiumi széktől a tizenötödik napot követő első ülésen – érdemi választ kapjon,
 - h) vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzetiségi önazonosságát tiszteletben tartásák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát, és nem korlátozza a társai tanuláshoz való jogának gyakorlását,
 - i) jogszabályban meghatározottak szerint vendégtanulói jogviszonyt létesítsen,
 - j) jogai megsértése esetén – jogszabályban meghatározottak szerint – eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot,
 - k) személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
 - l) kérje a foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését,
 - m) kérelmére – jogszabályban meghatározott eljárás szerint – független vizsgabizottság előtt adjon számot tudásáról,
 - n) kérje az átvételét másik nevelési-oktatási intézménybe,
 - o) választó és választható legyen a diákképviselőbe,
 - p) a diákpresbitériumhoz fordulhasson érdekképviselőként, továbbá e törvényben meghatározottak szerint kérje az őt ért sérelem orvoslását,
 - q) kérelmére, indokolt esetben szociális ösztöndíjban, szociális támogatásban részesüljön, amennyiben ilyen jellegű támogatásra a fedezet a költségvetésben rendelkezésre áll.
- (7) A tanuló jogainak gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség jogait.
- (8) Nagykorú és cselekvőképes tanuló esetén e törvénynek a szülő jogaira és kötelességeire vonatkozó rendelkezéseit nem kell alkalmazni. Ha e törvény vagy a végrehajtására kiadott jogszabály a szülő, a szülői szervezet vagy a szülők képviselője részére kötelezettséget vagy jogot állapít meg, nagykorú tanuló esetén a kötelezettségek teljesítése, a jogok gyakorlása a tanulót – az iskolaszékbe történő delegálás kivételével –, a diákpresbitériumot, a tanulók képviselőjét illeti meg vagy terheli. Ha a nagykorú tanuló önálló jövedelemmel nem rendelkezik és a szülővel közös háztartásban él, a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony megszűnésével, a tanuló tanulmányi kötelezettségének teljesítésével és a fizetési kötelezettséggel járó iskolai, kollégiumi döntésekről a szülőt is értesíteni kell.
- (9) A nevelési-oktatási intézmény, valamint a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a nevelési-oktatási intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan, a birtokába került dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói jogviszonyából, kollégiumi tagsági viszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez

szükséges anyagi és egyéb feltételeket a nevelési-oktatási intézmény biztosította. A tanulót az SZMSZ-ben meghatározott mértékű díjazás illeti meg, ha a nevelési-oktatási intézmény a tulajdonába került dolog értékesítésével, hasznosításával bevételre tesz szert. Ha az előállított dolog a Ptk. szerinti szellemi alkotás, e rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szellemi alkotás átadására a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(10) Ha az iskola, kollégium a dologgal kapcsolatos vagyoni jogokat nem szerzi meg, köteles azt – kérelemre – a tanuló részére legkésőbb a tanulói jogviszony megszűnésekor visszaadni. Az őrzésre egyebekben a Ptk. szerinti felelős őrzés szabályait kell alkalmazni.

(11) A (9) bekezdésben meghatározott esetben a tanulót megfelelő díjazás illeti meg. A megfelelő díjazásban a tanuló – tizennegyedik életévét be nem töltött tanuló esetén szülője egyetértésével – és a nevelési-oktatási intézmény állapodik meg, ha alkalomszerűen, egyedileg elkészített dolog értékesítéséből, hasznosításából származik a bevétel. Az oktatás keretében, az oktatási folyamat részeként rendszeresen elkészített dolog esetén a megfelelő díjazást a teljes képzési folyamatban részt vevők által végzett tevékenységre megállapítható eredmény (nyereség) terhére kell megállapítani. Ennek szabályait az SZMSZ-ben kell meghatározni oly módon, hogy a szabályozás figyelembe vegye a tanuló teljesítményét.

(12) A (9) és (11) bekezdésben foglaltak – a szakképzésben részt vevő tanulókat megillető juttatások tekintetében – nem alkalmazhatók arra a tanulóra, aki a szakképzésben tanulószervezős alapján vesz részt.

(13) Az iskola a tanuló kérelmére diákigazolvány kiadását kezdeményezi a KIR működtetőjénél. A diákigazolvány elkészítéséről a KIR működtetője gondoskodik. A diákigazolvány közokirat. A diákigazolvány tartalmazza a diákigazolvány számát, a tanuló nevét, születési helyét és idejét, lakcímét és a 14. életévét betöltött tanuló esetében az aláírását. A diákigazolvány tartalmazza továbbá a tanuló fényképét, azonosító számát, az iskola nevét és címét, a diákigazolvány lejáratainak napját, az igazolvány érvényességére vonatkozó adatot és az igazolvány típusát. A diákigazolvány elektronikus adattárolásra és adatellenőrzésre alkalmas eszközzel ellátott igazolvány. A diákigazolvány elkészítésére irányuló eljárásban – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a köznevelési intézmény a központi adatszolgáltatásra alkalmas rendszeren keresztül, elektronikus úton terjeszti elő a diákigazolvány elkészítésére irányuló kérelmet, és tesz jogszabályban meghatározott más eljárási cselekményeket. A köznevelési intézmény az eljárás során – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a központi adatszolgáltatásra alkalmas rendszeren keresztül, elektronikus úton tart kapcsolatot KIR működtetőjével. A KIR működtetője a diákigazolvány igényléséhez és előállításához szükséges személyes adatokat, a köznevelési intézmény adatait, a diákigazolvány egyedi azonosítóját, a kiadott érvényesítő matrica sorszámát, valamint a jogosultság ellenőrzéséhez és nyilvántartásához szükséges további, személyes adatnak nem minősülő adatot tartalmazó nyilvántartást vezet. A KIR működtetője, a diákigazolvány elkészítésében közreműködők a diákigazolvány elkészítése körében tudomására jutott személyes adatot a diákigazolvány érvényességének megszűnését követő öt évig kezelhetik.”

2.11.5. Az iskolai gyermek-, és ifjúságvédelem rendszere

2.11.5.1. Személyes gondoskodás

a) tanulószobai ellátás: az iskolába járó tanulók igénybe vehetik a tanulószobai foglalkozást, a tanítás befejezésétől minden délután 15³⁵-ig. A felvételi kérelmeket szeptember 15-ig kell az igazgatóságához eljuttatni.

b) orvosi felügyelet

c) igény szerint családlátogatás

d) tanácsadás, beszélgetés, lelki-gondozás

- a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése

- a tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység
 - személyes problémák feldolgozása, konfliktushelyzetek megoldásának elősegítése
- e) egyéni foglalkoztatás fejlesztőpedagógussal
 f) hosszabb türelmi időszak biztosítása (pl.:lemaradás pótlására)

2.11.5.2. Prevenációs tevékenység

1.) **Tanórai foglalkozások** szaktárgyi órákhoz kapcsolódva és osztályfőnöki órákon
 Olyan egészségnevelési programok, melynek során kiemelt szerepet kap a szociális és életviteli kompetenciák fejlesztése az alábbi tartalmi területeken:

- Egészséges életmód
- Közösségépítés
- Dohányzás megelőzése
- Alkohol- prevenció
- Drogprevenció
- Szexuálhigiéné
- Internetes zaklatás Cyberbullying

2.) **Tanórán kívüli foglalkozások:**

- tanszoba
- korrepetálás
- osztálykirándulások
- délutáni szabadidős programok
 - szakkörök
 - sportfoglalkozások kirándulások
 - filmklub, stb.

3) **Törvényi szabályozás:**

A házirend rögzíti, hogy az iskolában, és az iskola környékén alkohol, kábítószer fogyasztása, és a dohányzás nem megengedett

4.) **Kapcsolattartás a szülőkkel:**

- Szülői értekezletek
- Fogadóórák (egyéni hetente 1 óra, negyedévenként a szülőértekezletek előtt)
- Szülői fórumok, beszélgetések, előadások
- SZMK

2.11.5.3. Szociális hátrányok enyhítése

A tanuló joga, hogy az iskolában különböző segélyeket, kedvezményeket vegyen igénybe, családja anyagi helyzetétől, illetve tanulmányi eredményétől függően.

A.) **A család anyagi helyzetétől függő támogatások:**

- **Étkezési díj csökkentése :**
 - (minden esetben kérelmet kell kitölteni, és az iskolatitkárságon leadni szeptember 8-ig.)
 - 3 vagy több gyermekes családok esetében automatikusan 50% kedvezmény
- Az **iskolán kívüli** kulturális és sportrendezvényeken, **programokon** való részvételt be-nyújtott kérelem alapján lehetőségeihez mérten **anyagi támogatásban** részesíti az iskola.

- **Egyéni fizetési kötelezettségek alóli felmentés**, vagy csökkentés egyéni kérelem alapján történik. (Pl.: iskolai táborok, kirándulások költségeinek csökkentése...) A kérelmet írásban az osztályfőnöknek kell benyújtani.
- A kérelem tartalmazza :
 - a családban az aktív keresők számát
 - az eltartottak számát
 - az egy főre jutó jövedelmet
 - a kérelem alapját szolgáló állapotot, indokokat
 Elbírálását az iskolavezetés végzi.
- Egyéb, **Presbitériumtól igényelhető** támogatásokért a hivatalhoz kell a szülőknek fordulni.

B) Rendkívüli szociális támogatás

Rendkívüli támogatás (szükség esetén, táborozáshoz, stb.) bármikor igényelhető. A kérvényben ismertetni kell az okot és a támogatás mértékét. A kérvényeket a kibővített iskolavezetés bírálja el egy héten belül, amelynek ilyen esetekben tagja a gyermekvédelmi felelős (lelkigondozó) is. A döntésről a kérvényező írásbeli értesítést kap.

2.11.6. Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje

A tanuló joga, hogy rendszeres egészségügyi ellátásban és felügyeletben részesüljön.

Ellátás személyi és tárgyi feltételei:

- iskolaorvos
- védőnő
- ifjúsági védőnő
- orvosi szoba

1.) A diák rosszullet, sérülés stb. esetén az órát tartó tanárnak, vagy az osztályfőnöknek szól. A tanár feladata, hogy a gyermek állapotát felmérje, és további lépéseket tegyen.

- egyéni ellátás (orvosi szobában felügyelet, gyógyszer adása...)
- igazgató értesítése
- szülők értesítése
- iskolaorvos, mentők értesítése

2.) Iskolánkban rendszeres iskolaorvosi ellenőrzés van tanévenként legalább 2 alkalommal

- kötelező oltások
- kötelező szűrések
- iskolafogászat
- tüdőszűrés

2.11.7. Érdekvédelem

- A házirendet a diákok életkorához, fejlettségéhez kell összeállítani, jól látható helyen kell kifüggeszteni; mind a szülőknek, mind az iskolai dolgozóknak meg kell ismerni
- A veszélyeztetett tanulókat tanévenként fel kell mérni. Ha a diák érdekei sérülnek, panaszt tehet az iskola vezetőjénél. Az iskola fenntartója határozza meg az érdekvédelmet szolgáló érdekképviselést.

Szavazati jogú tagjai:

- a fenntartó képviselője (igazgató vagy helyettes)
- az ifjúságvédelmi felelős
- szülő vagy törvényes képviselő

2.11.8. Iskolán kívüli segítő szervezetek bevonása:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtók (védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos)
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ, nevelési tanácsadó,
- presbitérium, gyámhatóság
- rendőrség,
- ügyészség, bíróság,
- menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása.

2.11.9. Személyi feltétel

Az ifjúságvédelemmel foglalkozó tanár az igazgató által felkért tantestületi tag.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenységét munkaköri leírásában foglaltak szerint látja el.

Megelőzést célzó feladatai a következők:

1. Segíti a pedagógusokat a gyermek- és ifjúságvédelmi munkában szemléletformálással, a hátrányos helyzetű gyerekek iránti tolerancia és elfogadás növelésével.
2. Fogadóórát tart.
3. Tájékoztatja a nevelési-oktatási intézmény tanulóit és a szülőket, hogy milyen problémával, hol és milyen időpontban fordulhatnak hozzá, illetve az iskolán kívül milyen problémával milyen intézményt kereshetnek meg közvetlenül további segítségnyújtásért.
4. Pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető veszélyeztető tényező megléte esetén (pl. gyermekbántalmazás) kezdeményezi a gyermekjóléti szolgálattal történő kapcsolatfelvételt, jelzést.
5. Az egészséges életmódot támogató, a bűnmegelőzést, a szenvedélybetegségeket megelőző kábítószer ellenes program kidolgozásának segítése, a végrehajtás figyelemmel kísérése, szervezése, koordinálása.
6. Rendszeresen figyelemmel kíséri és szűri a nevelési-oktatási intézménybe járó gyermekek esetleges hátrányos helyzetét, veszélyeztetettségét.

2.12. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

1. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok a tanórán feldolgozott ismeretek elsajátítását, alkalmazásuk gyakorlását, az írásbeli és szóbeli beszámoltatások előkészítését szolgálják, házi dolgozat esetén az írásbeli beszámoltatást helyettesítik.
2. A házi dolgozatot a szaktanár érdemjeggyel értékeli. Elégtelen érdemjegyet kap az a tanuló, aki a házi dolgozatát határidőre nem adja le a szaktanárnak, ha a késedelmét a házirendben meghatározott módon nem igazolja. Igazolt hiányzásaira hivatkozva a tanuló a szaktanártól kérheti a beadási határidő módosítását.
3. A házi dolgozatok íratásának rendje és korlátai a következők:
 - a házi dolgozat témáját a szaktanár tanórán, legalább kéthetes beadási határidővel adja ki;
 - a házi dolgozat beadási határidejét a szaktanár úgy határozza meg, hogy a beadási határidőt megelőző két hétre másik, már kiadott házi dolgozat határideje ne essék;
 - a beadási határidő lejártát követő két héten belül a szaktanár a házi dolgozatokat kijavítja és kiadja a tanulóknak.

4. Az otthoni felkészüléshez előírt szóbeli feladatok elvégzése kötelező, kivéve, ha a szaktanár a feladatot kifejezetten szorgalmi házi feladatként adja ki. A kötelező szóbeli feladtból a szaktanár a tanulót a következő tanórán beszámoltathatja, teljesítményét érdemjeggyel értékelheti.
5. Az otthoni felkészüléshez kötelezően előírt szóbeli feladatok kiadásának rendje és korlátai a következők:
 - a) a kötelező szóbeli házi feladatot a szaktanár a tanórán adja ki;
 - b) a kiadott feladatot a szaktanár a kiadását követő tanórán kéri számon.
6. Ha a kötelező szóbeli házi feladat számonkérésekor az előző pontban felsorolt feltételek valamelyike nem teljesül vagy a tanuló az előző tanóráról igazoltan hiányzott, akkor a tanuló kérésére a kapott érdemjegyet az értékelésnél, minősítésnél nem vesszük figyelembe.

3. Intézményi elvárások a pedagógusokkal szemben

Az Oktatási Hivatal által megjelölt kompetenciáknak megfelelő elvárásokat az intézmény pedagógusaitól is elvárjuk kiegészítve speciális intézményi elvárásokkal.

Sajátos intézményi elvárások	
	Intézményi elvárás
	<p>A nevelést kölcsönös tisztelet alapján tartja eredményesnek, tanár és diák Krisztusban testvérnek tekintik egymást Diákjait olyan keresztyén személyiségekké neveli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • akik életigenlők, bizakodók, tudnak örülni, képesek feloldani a konfliktusokat. • akiknek fontosak a magyar és az egyetemes kultúra értékei, akik szeretik családjukat, iskolájukat, egyházukat, falujukat-városukat, hazájukat, értük cselekvésre és áldozathozatalra is készek • akik tisztelik mások értékeit, szolidárisak a hátrányos helyzetűekkel, akik tevékeny, alkotó és segítőkész emberként kívánják élni az életüket. <p>Nevelési céljai megvalósulása érdekében segíti a valóságalapú és ugyanakkor egészen személyes világnézet kialakulását. Tudatosítja a vallás közösségformáló erejét közös imádság, lelkigyakorlatok által. Segítséget nyújt a tanulók jellemformálásban, a helyes önismeretre építő hivatáskeresésben. Hangsúlyozza az emberi kapcsolatteremtések fontosságát, tudatosítja a másokért való felelősséget. Osztályfőnöki feladatokat vállal.</p>

4. ESZKÖZÖK ÉS FELSZERELÉSEK

A szaktantárgyak oktatásához a szükséges a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt minimális eszközök és felszerelések az intézmény rendelkezésére állnak. Ezek tárolásához szertárak állnak a szaktanárok rendelkezésére.

5. A Pedagógiai Program törvényessége, érvényességi ideje, felülvizsgálata, módosítása, nyilvánosságra hozatala

A Szentendrei Református Gimnázium nevelőtestülete pedagógiai programját a vonatkozó törvények, rendeletek és az Alapító Okiratában foglaltak szerint készítette el, illetve módosította.

A Pedagógiai Program érvényességi ideje – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, illetve az iskolai oktatás szerkezetében alapvető változás nem következik be – négy tanév.

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára sort kell keríteni a következő esetekben:

- Törvényi szabályozás megváltozása
- Az iskola oktatási szerkezetének alapvető változása
- A tantestület 60 %-a kéri a felülvizsgálat elvégzését

A Pedagógiai Program módosítására javaslatot tehetnek:

- Diákpresbitérium (DPR)
- Szülői Munkaközösség
- Iskolaszék

A módosító javaslatokról a végső döntést a tantestület hozza meg.

A Pedagógiai Program tartalma nyilvános. Egy-egy példányát el kell helyezni

- a tanári szobában,
- az iskolai könyvtárban
- az igazgatói irodában.

A Pedagógiai Program elolvasható az iskola honlapján (www.szrg.hu)

A Pedagógiai Programmal kapcsolatban az érdeklődőknek az iskola igazgatója ad felvilágosítást.

1. A SZENTENDREI REFORMÁTUS GIMNÁZIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁNAK ELFOGADÁSA ÉS JÓVÁHAGYÁSA

Jelen Pedagógiai Program csak a nevelőtestület elfogadó határozata és a fenntartó jóváhagyása után lép érvénybe.

A Szentendrei Református Gimnázium, Pedagógiai Programját, valamint annak mellékleteit a Szülői Munkaközösség véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és elfogadásra javasolta.

Szentendre, 2024. 06. 06.


.....
a Szülői Munkaközösség elnöke

Az iskola Pedagógia Programjának módosításokkal egybeszerkesztett szövegét az iskola Nevelőtestülete 2024 március 26-án tartott ülésén elfogadta.

Szentendre, 2024.03.26.


.....
a nevelőtestület képviselője


.....
nevelőtestület képviselője


.....
igazgató

A Szentendrei Református Gimnázium, Pedagógia Programját a fenntartó Szentendrei Református Egyházközség fenntartói igazgatótanácsa jóváhagyta.

Szentendre, 2024. 06. 06.


.....
az igazgatótanács elnöke



A fenntartó intézkedik a Pedagógiai Program szakmai felülvizsgálatáról.

A program hatályba lépésének időpontja: 2024. szeptember 1.

A program hatályos: 2025. szeptember 1-ig

A program felülvizsgálata és módosítása: a 2024/2025. tanévben

Mellékletek:

Etikai kódex

Eszközök, felszerelések listája

Házirend

Év végi vizsgaszabályzat

Helyi tantervek (szrg.hu)